



# Actualisation et bonification des outils de communication et de collaboration entre les membres du Réseau des REPTIC

## TABLE RONDE

Animation : Pierre Levasseur, Collège Lionel-Groulx

# Description de l'atelier

## TABLE RONDE

*Échange sur l'actualisation et la bonification possible des outils permettant de communiquer de manière collaborative entre les membres du Réseau des REPTIC.*

*Création d'un sous-comité de travail.*

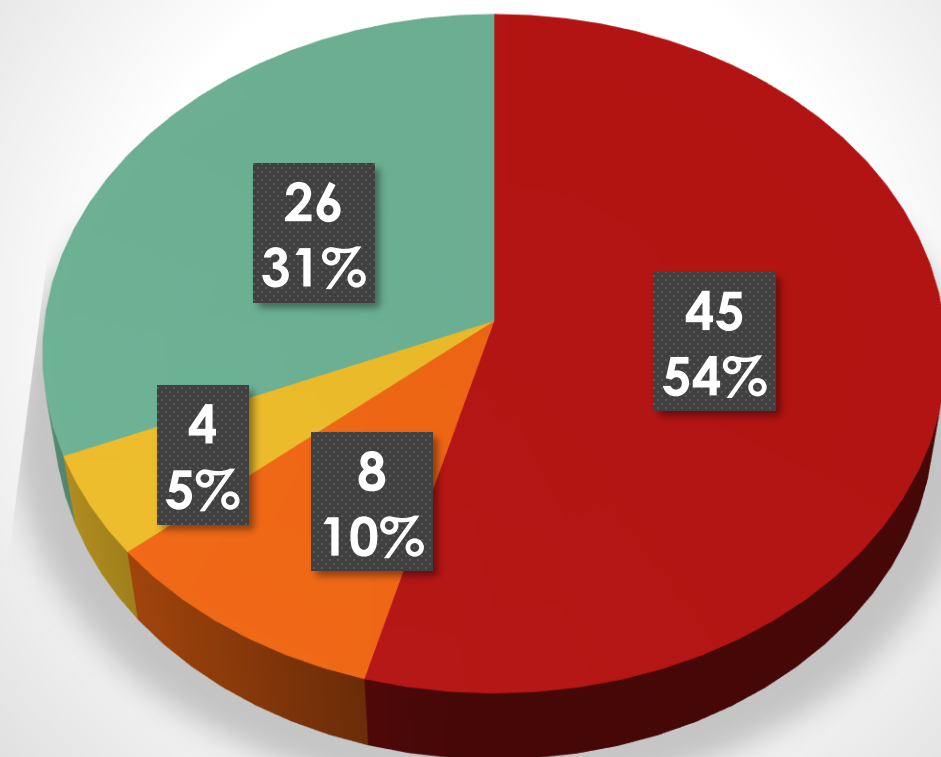
# Déroulement

1. Mot de bienvenue et objectif de l'atelier (10 min.)
2. Échange, partage de pratiques, identification des besoins et plénière (50 min.)
3. Les prochaines étapes (15 min.)

# Portrait des courriels reçus du Réseau REPTIC

Courriels entre le 1er août et le 15 octobre 2018 (n=83)

■ Information ■ Sondages ■ Personnel ■ Appels à tous



# Échanges / Partage de pratiques / Identification des besoins / Plénière

5

- ▶ Identifier un rapporteur (avec ordinateur).
- ▶ Remplir le tableau en équipe de cinq en vous basant sur votre connaissance des pratiques du Réseau des REPTIC et vos pratiques en usage dans votre collège (30 minutes).

## Lien sur la page de l'atelier

- ▶ Plénière (20 minutes).
- ▶ Le rapporteur doit me faire parvenir le document pour compilation. Merci!

**[pierre.levasseur@clg.qc.ca](mailto:pierre.levasseur@clg.qc.ca)**

# Les prochaines étapes

- ▶ Formation du comité
- ▶ Phases du projet et calendrier :
  - ▶ Définition du besoin / problème (aujourd'hui)
    - ▶ Documenter le besoin ou le problème de façon factuelle (données tangibles, revue de littérature, etc.);
  - ▶ Balisage / Benchmark (hiver 2019)
    - ▶ Permet d'identifier les solutions potentielles pouvant répondre au besoin ou au problème selon les meilleures pratiques, l'offre sur le marché, et les pratiques actuelles du réseau de l'éducation;
  - ▶ Banc de tests (hiver 2019)
    - ▶ Les solutions doivent être comparées selon des critères tels que financier/compatibilité/intégration dans le système existant/réponses au(x) besoin(s);
    - ▶ Permet d'évaluer les solutions (banc de test) selon des critères établis permettant de décider quelle solution répond au mieux au besoin d'un point de vue de l'utilisation (Technique et Utilisateur)

# Les prochaines étapes

- ▶ Phases du projet et calendrier (suite) :
  - ▶ Déploiement / Mise en production de la solution choisie (2019-2020)
    - ▶ Pilote du projet (Go-No go)
    - ▶ Production / Mise en œuvre
    - ▶ Stabilisation / Consolidation de la solution choisie
- ▶ Présentation des pistes de solution lors de la prochaine rencontre des REPTIC à l'hiver 2019.
- ▶ N'oubliez pas de me contacter si vous êtes intéressés à vous joindre au comité de travail :

**[pierre.levasseur@clg.qc.ca](mailto:pierre.levasseur@clg.qc.ca)**



Merci!