

# Parcours d'implantation de LibreOffice au Cégep de Rimouski

## État du déploiement du logiciel libre et/ou gratuit

Présenté à la rencontre des REPTIC

Par

Bruno Lavoie

Conseiller pédagogique en technologie  
Service des technologies de l'information

Cégep de Rimouski

# Étapes importantes de l'implantation de LibreOffice

- Créer un comité sur les logiciels libres et/ou gratuits. Sa composition regroupe 15 personnes représentant toutes les catégories de personnel au Cégep de Rimouski.
- Inventorier les logiciels propriétaires utilisés au Cégep dans le but de rechercher les logiciels libres associés à une solution de remplacement.
- Informer toute la communauté de l'existence des logiciels libres de droits qui doivent être évalués, afin de diminuer les coûts récurrents des licences propriétaires.
- Diffuser un sondage à la communauté pour vérifier l'étendue des fonctions réellement utilisées dans la suite Microsoft Office. Les résultats de cette consultation démontrent que la majorité des répondants utilise les fonctions de base et très peu les fonctions avancées de MS Office.
- Acheter des licences MS Office 2007 ou entreprendre l'implantation de LibreOffice. Les membres du comité logiciels libres et/ou gratuits sont unanimes pour recommander au comité de direction l'implantation de LibreOffice.

## Considérations du comité logiciels libres et/ou gratuits au comité de direction

- Projet éducatif ( les valeurs).
- Ancrages avec le plan stratégique : objectif 1.4 et 2.1.
- Coût croissant des licences et le contexte budgétaire.
- Philosophie du libre et du travail collaboratif.
- Travaux réalisés par le comité.
- Adaptation à la nouvelle version de MS Office qui implique un changement important de la structure nécessitant de la formation.
- Péremption de MS Office 2003 en 2014.
- Déploiement, accès rapide à la mise à jour et flexibilité d'installation des mises à jour.
- Licence Creative Commons.
- Résultat des sondages.
- Existence prolongée des ordinateurs.

## Les étapes importantes de l'implantation de LibreOffice

- Adoption par le comité de direction de l'utilisation de LibreOffice pour le Cégep de Rimouski en avril 2012.
- Reconnaissance de la suite Microsoft Office comme un logiciel spécialisé au même titre que le logiciel Autocad.
- Formation de groupes d'utilisatrices et utilisateurs de différents niveaux, afin de tester les fonctions de base et avancées de LibreOffice.
- Formation d'une équipe Libre ayant pour but de concevoir un plan d'implantation et d'accorder l'assistance nécessaire aux utilisatrices et utilisateurs pour faciliter la transition.

# L'Équipe Libre Composition

L'équipe Libre est composée de six personnes :

- Le coordonnateur du Service des technologies de l'information (STI)
- L'adjoint administratif du STI
- La conseillère pédagogique au plan stratégique
- Le conseiller pédagogique en technologie
- Une technicienne et un technicien en informatique (administration et pédagogie)

## Équipe Libre

À l'automne 2012, l'équipe Libre planifie son calendrier des rencontres à raison d'une par semaine.

Les décisions qui découlent de l'équipe Libre :

- Configurer LibreOffice afin que le logiciel ressemble le plus possible à Microsoft Office 2003.
- Inciter les gens à sauvegarder leurs documents en format LibreOffice plutôt que le format propriétaire.
- Vérifier et analyser les différents convertisseurs de documents pour les docx, pptx, etc.
- Assister les différents groupes de personnel qui se convertissent à LibreOffice et rechercher des solutions pour répondre aux questions.
- Obtenir de la direction du Collège une formation de familiarisation LibreOffice en petits groupes d'une durée de trois heures.

## Équipe Libre

- La Direction autorise une formation de familiarisation LibreOffice pour tout le personnel.
- Le perfectionnement est dispensé par deux personnes-ressources du Service de la formation continue du Cégep.
- Un calendrier est établi pour des formations de familiarisation en petits groupes et pour un accompagnement individualisé au besoin. Les formations ont commencé en novembre 2012.
- Au 30 mai 2013, tout le personnel administratif du Cégep et une bonne partie du personnel enseignant ont suivi la formation LibreOffice.

## Sensibiliser la clientèle étudiante à l'implantation de LibreOffice

Quelques décisions pour s'assurer que la clientèle étudiante est au courant de l'implantation de LibreOffice.

- Sensibiliser, par l'activité d'initiation à la bibliothèque, des groupes de première année du cours de français Communication.
- Installer LibreOffice comme suite bureautique sur les ordinateurs de la bibliothèque Gilles-Vigneault.
- Créer et diffuser une publicité portant sur l'utilisation de LibreOffice par le système de télévision en circuit fermé du Cégep.
- Mettre en place sur le site web du Cégep de Rimouski des outils, de la documentation LibreOffice ainsi que des applications libres et/ou gratuites.



## La suite pour la prochaine année

L'équipe Libre établira un plan d'intervention pour le retrait progressif, par secteur, de MS Office 2003 au cours de la prochaine année. Le renouvellement des laboratoires sera avec LibreOffice seulement.

Merci de votre attention.