

# Profil TIC des étudiants – Témoignage de REPTIC

## Grille d'entrevue – Septembre 2012



<b>Visée</b>	Comment s'y prend-on pour intégrer le Profil TIC dans un programme?		
<b>Objectif</b>	Mieux comprendre le processus, les outils et les ressources utilisés, les travaux réalisés, les résultats, le contexte et les acteurs de la démarche locale d'intégration du Profil TIC dans un programme.		
<b>Témoignage de</b>	<b>Huguette Dupont, Granby Haute-Yamaska</b> Réponse sondage en janvier 2011 : oui Participation à la table ronde sur le Profil TIC en février 2011 : oui (comme animatrice donc peu de données pour Granby)		
<b>Programmes pris en compte dans le cadre de cette entrevue</b>	414.A0	Techniques de tourisme	Travaux en cours
	500.A1	Arts et lettres	Travaux en cours
	351.A0	Techniques d'éducation spécialisée	Travaux en préparation

## Bloc A : Généralités

Questions	Réponses
<p><b>1. Dans quel contexte particulier l'intégration du Profil TIC a-t-elle eu lieu?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quels sont les moments clés ou les opportunités qui vous ont permis d'intégrer le profil? Dans le cadre d'un plan d'action découlant d'une évaluation de programme? d'un projet pédagogique? d'un projet pilote? d'un projet de recherche? d'une commande institutionnelle?</li> <li>• Le profil s'inscrit-il dans une vision institutionnelle? une démarche en lien avec un plan d'intégration des TIC ou un plan stratégique? une démarche globale structurée?</li> </ul>	<p>Le premier moment clé choisi au Cégep de Granby pour amorcer des travaux en lien avec le profil TIC a été celui de l'hiver 2007 dans le cadre du plan de réinvestissement provincial. La direction avait alors choisi de prioriser l'axe des technologies. Nous avons fait une consultation publique pour analyser les besoins et nous en avons profité pour présenter une vision de plan TIC et le projet de profil TIC des étudiants du collégial qui était alors en élaboration. C'est dans la synthèse des recommandations du comité, rédigée par le Directeur des études, qu'on retrouve les traces du premier mandat donné à la CP-TIC et aux programmes d'études d'intégrer le profil TIC : « les programmes d'études intégreront les TIC dans leur profil de sortie [...] Cela signifie que chaque programme prendra les mesures nécessaires pour s'assurer que la formation en cette matière est pertinente et suffisante et qu'elle favorise la réussite des étudiants. » La création du comité TIC en 2007 a permis de démarrer une réflexion structurée portant sur le profil TIC de nos étudiants. Nous avons d'ailleurs profité de l'occasion, en 2009-2010, pour faire une tournée des départements. Pour démarrer les travaux en 2010-2011, nous avons choisi un programme technique (Techniques de tourisme) et un programme préuniversitaire (Arts et lettres) en guise de projet pilote, incluant la formation générale.</p> <p>Quelques années plus tard, en 2011, le profil TIC prend une place encore plus importante dans notre milieu, bien ancré dans l'objectif 1.3 « Réaliser l'intégration réussie des TIC dans l'enseignement et l'apprentissage » de notre plan stratégique 2011-2016. Il y est indiqué que les programmes doivent se doter d'un plan TIC par le biais d'une démarche structurée, dont l'une des composantes est le profil TIC : « ... un programme aura réalisé une intégration réussie de TIC quand il aura appliqué un plan d'action concerté qui tient compte de trois éléments essentiels : les prescriptions ministérielles, les stratégies d'enseignement et d'apprentissage ainsi que le profil TIC élaboré par le réseau collégial. Il est aussi déterminé qu'un plan institutionnel de développement des TIC serait élaboré en 2011-2012 afin de « soutenir les programmes d'études dans le cadre du développement structurant qui leur est demandé ». Notre plan TIC a d'ailleurs été adopté en septembre 2012.</p>
<p><b>2. La formation générale :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a-t-elle été abordée? Si oui, comment? Quelle a été leur réaction? Si non, pourquoi?</li> <li>• A-t-elle été mise à contribution? Y a-t-il eu des suites? Si oui, comment? Si non, pourquoi?</li> </ul>	<p>Dès le départ, nous avons choisi d'intégrer la formation générale dans la démarche du projet pilote. C'est dans l'esprit de l'approche-programme que nous avons choisi d'intégrer les quatre disciplines de la formation générale dans la réflexion et les travaux. La contribution de la formation générale pourrait ainsi être profitable à tous les programmes. Nous avons donc proposé une démarche commune aux quatre disciplines. Bien que la démarche leur semblait bien loin de leur réalité et de leur mission, leur réceptivité a été plutôt bonne et trois des quatre disciplines ont accepté de démarrer des travaux. La quatrième discipline s'est ajoutée plus tard (la discipline Français et le programme Arts et lettres sont intégrés dans le même département, les travaux se font donc en même temps). Bien que les enseignants de la FG aient accepté de participer au recensement des pratiques et à une première étape de réflexion, il reste encore des étapes d'analyse et d'élaboration de leur profil TIC. Le temps a manqué pour faire avancer les travaux en parallèle avec les deux programmes du projet pilote, mais nous espérons mener à bien les travaux de la FG en 2012-2013. Nous croyons que l'élaboration du profil TIC de la FG contribuera au développement pédagogique des disciplines et favorisera des rapprochements entre la formation générale et les programmes. C'est une opportunité supplémentaire de concertation et d'actualisation.</p>

Questions	Réponses
<p><b>3. Mandats et tâches enseignantes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Y a-t-il un ou plusieurs enseignants qui ont reçu un mandat d'intégration du profil dans leur programme? Quel était leur mandat? Quelle en a été la durée?</li> <li>• Dans le cadre de ce mandat, y a-t-il eu libération de tâche pour réaliser les travaux? Si oui, à quoi ressemble cette libération (ETC)?</li> </ul>	<p>Au Cégep de Granby, la tâche demandée aux programmes est en quelque sorte un processus d'actualisation axé sur le volet technologique. On leur demande de réaliser un processus complet et rigoureux d'analyse de leurs pratiques et de leur contexte, d'élaborer un profil TIC personnalisé à leur programme et à leur milieu, d'adapter leur processus de gestion pour y intégrer les TIC et d'élaborer un plan d'action. C'est pourquoi nous avons choisi, pour chaque programme d'études, de libérer un enseignant responsable des travaux (0.1 ETC/année qui représente une demi-journée par semaine sur deux sessions, mais ils peuvent aussi choisir 0.2 ETC/session qui représente une journée par semaine sur une session). Ces enseignants avaient le mandat de travailler étroitement avec la CP-TIC pour faire avancer les travaux : lien avec les enseignants du département, recherches, analyse, animation, élaboration, rédaction, etc. Il était prévu que le processus se fasse sur deux sessions consécutives. Toutefois, dans le cadre du projet pilote, il a fallu tester le processus et construire les outils. Et pour des raisons de contexte départemental ou administratif, les travaux se sont parfois arrêtés pour plusieurs semaines ou même plusieurs mois. Nous sommes toutefois confiants que les travaux avec les programmes subséquents pourront s'effectuer sur un chemin moins sinueux. Notons qu'il n'y a pas de libération pour la formation générale, c'est surtout la CP qui porte les travaux; les représentants des disciplines jouent un rôle de personne-ressource, font le lien avec le département et contribuent à la réflexion.</p>
<p><b>4. Comité TIC</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Y a-t-il eu un comité TIC de formé chez vous dans le cadre des travaux du Profil TIC?</li> <li>• Si oui, quelle était la composition du comité (fonctions/rôles)?</li> <li>• Si oui, quels étaient le mandat et le mode de fonctionnement du comité?</li> </ul>	<p>C'est aussi dans les recommandations du comité du plan de réinvestissement qu'on retrouve la directive liée à la formation d'un comité TIC : « Pour favoriser l'intégration des TIC à l'enseignement et à l'apprentissage, un comité sera formé à la CÉ dont le mandat serait de valider un profil TIC générique qui pourrait servir de base aux travaux des programmes. Il sera piloté par la conseillère pédagogique TIC et composé de personnes intéressées par la question. Les programmes pourront par la suite s'approprier les fondements du profil et l'adapter à leur réalité. »</p> <p>Le comité TIC a donc été formé en 2007 et il se réunit environ 3 fois par année. Entre 2007 et 2011, le comité TIC s'est concentré sur la réflexion et les travaux en lien avec le profil TIC des étudiants : portrait de la situation, constats, besoins, enjeux, défis, processus, objectifs, suivis, etc. En 2011-2012, il a grandement contribué à l'élaboration du « Plan institutionnel de développement des TIC 2012-2015 ». Voici le descriptif proposé aux membres en début d'année pour leur expliquer leur mandat : « Le comité TIC, c'est d'abord un lieu d'échange et de discussion autour des TIC, un groupe consultatif. Ses membres sont des "ambassadeurs" qui transmettent et recueillent de l'information dans leur département ou service, qui suscitent des questionnements et qui partagent au comité une réalité propre au groupe qu'ils représentent. »</p> <p>Le comité TIC est sans doute le comité qui regroupe le plus grand nombre d'acteurs de notre milieu (environ 25). On y retrouve un représentant par département (programmes et disciplines de la formation générale). On retrouve également des représentants de divers services et de diverses fonctions (bibliothécaire, conseillers pédagogiques aux programmes du régulier et de la formation continue, direction des études, organisation scolaire, Carrefour TIC, Carrefour de la réussite, etc.) de toutes les catégories de personnel (enseignants, professionnels, cadres, soutien).</p>

## Bloc B : Le processus (Étapes – Outils – Acteurs)

Le guide de Lanaudière à l'Assomption était-il la base de votre processus? **OUI**

Si tel est le cas, prendre en note et inscrire plutôt les différences et adaptations locales. Utiliser l'un ou l'autre des tableaux ou un mélange des deux selon le déroulement naturel de la conversation.

Quelle suite de tâches, d'opérations, de démarches ou d'étapes a été nécessaire pour réaliser les travaux? Quels sont les outils utilisés? Avez-vous utilisé des grilles? des sondages? des entrevues? des rencontres de groupe? À quoi ressemble l'outil qui présente le résultat de l'intégration du Profil TIC dans le programme? Quels documents font maintenant (ou feront) référence au Profil TIC (plans-cadres, documents de mise en œuvre, plans de cours, etc.)? Quels sont les acteurs qui ont participé au processus et quel était leur rôle?

Étapes puisées du guide de Lanaudière à l'Assomption :

Étapes ou démarches	Outils et ressources (quoi + utilisation)	Acteurs impliqués (fonction + rôle)	Particularités ou précisions
<b>Gestion de projet, animation et soutien des programmes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Échéancier, orientation des travaux et suivis</li> <li>• Ordres du jour des rencontres de travail et des rencontres de département</li> <li>• Conception des outils de cueillette de données</li> <li>• Diaporamas</li> </ul>	CP + Enseignants responsables + Aide occasionnel d'une agente de bureau	Dans la majorité des étapes, je suis responsable comme CP de coordonner les travaux, aider les enseignants dans leurs tâches de recherche et d'analyse et animer une bonne portion des rencontres de département où un point TIC est planifié. Nous sommes constamment en mode collaboratif, on se valide et l'on se complète mutuellement en continu.
<b>1. Analyse de la situation actuelle</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appropriation du profil TIC des étudiants du collégial</li> <li>• Situation des TIC dans le programme d'études</li> <li>• Enquête dans le milieu scolaire et professionnel</li> </ul>	Annotation du devis ministériel + Grille de correspondance habiletés-compétences (Annexe 1)	CP-TIC + Enseignants responsables du projet	Nous annotons le devis ministériel chacun de notre côté, puis nous fusionnons nos deux versions pour unir nos observations. La CP-TIC transpose ensuite le mieux possible les opportunités et les obligations d'intégrer les TIC dans une matrice qui fait le croisement entre les objectifs et standards et les habiletés du profil.

Étapes ou démarches	Outils et ressources (quoi + utilisation)	Acteurs impliqués (fonction + rôle)	Particularités ou précisions
<p>(acquis au secondaire, attentes et exigences universitaires, attentes et exigences du milieu du travail, intégration des TIC au collégial)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constats</li> </ul>	<p>Grille de recensement des activités TIC (Annexe 2) + Grille de correspondance habiletés-cours de la situation actuelle (Annexe 3)</p>	<p>Enseignants des départements + Enseignants responsables + CP-TIC</p>	<p>Chaque enseignant (ou presque) remplit son annexe 2 (état de la situation actuelle, activités faisant appel aux TIC déjà intégrées dans les cours). L'enseignant responsable associe ensuite les activités aux habiletés du profil TIC (ou en crée de nouvelles qui ne sont pas dans le profil) et transcrit ensuite ces activités dans une matrice de correspondance pour avoir le portrait global du programme. C'est ainsi qu'on voit les redondances, les trous, les problèmes de progression ou de variété, mais aussi les forces, les séquences gagnantes, etc.</p>
	<p>Consultation auprès des étudiants actuels (groupe de discussion)</p>	<p>CP-TIC + Enseignants responsables + Conseillère en orientation et bibliothécaire + Agente de bureau + Étudiants des programmes ciblés</p>	<p>Une conseillère en orientation nous a renseignés sur les stratégies pour mener des groupes de discussions et le bibliothécaire a aussi accepté de participer. Nous avons construit ensemble le scénario des séances (les 3 professionnels et les 2 enseignants), puis les enseignants ont recruté des étudiants (promotion par courriel et en classe) et nous avons coanimé ces rencontres. Une agente de bureau a fait la transcription mot à mot des enregistrements des rencontres. Les enseignants ont ensuite fait une synthèse des transcriptions pour les rencontres de leur programme respectif.</p>
	<p>Consultation auprès des diplômés (sondage)</p>	<p>CP-TIC + Enseignants responsables + Étudiants diplômés</p>	<p>Nous avons conçu un questionnaire SurveyMonkey pour faire une cueillette de données relative aux TIC sur le marché du travail et à l'université auprès des diplômés (usages, importance, fréquence, logiciels, recommandations, etc.) Le questionnaire a été conçu en équipe. L'analyse des résultats a été faite par l'enseignante responsable du programme technique et par la CP-TIC pour le programme préuniversitaire.</p>

Étapes ou démarches	Outils et ressources (quoi + utilisation)	Acteurs impliqués (fonction + rôle)	Particularités ou précisions
	Consultation auprès des employeurs (sondage) + Analyse d'affichage de postes	Enseignante responsable + CP-TIC	Pour le programme technique, lors de l'évaluation de programme, comme nous savions que le projet de profil TIC allait suivre, nous en avons profité pour ajouter au questionnaire de rétroaction destiné aux employeurs quelques questions ouvertes pour les interroger à l'égard des technologies (importance des TIC, tâches à réaliser avec les TIC, logiciels essentiels, etc.) L'enseignante responsable s'est chargée du questionnaire (validé par la CP-TIC) et elle a fait l'analyse des résultats. Elle a également construit un tableau d'analyse de postes affichés dans l'industrie pour faire ressortir les tendances actuelles sur le marché du travail.
	Analyse des programmes universitaires	Enseignants responsables + CP-TIC	Avec les renseignements provenant des relances annuelles faites par notre Carrefour de la réussite et certaines données issues des sondages complétés par les diplômés, nous avons fait ressortir la liste des universités et des programmes universitaires pertinents les plus populaires auprès des étudiants des programmes concernés par le profil TIC. Les enseignants responsables ont ensuite analysé les descriptions des programmes et des cours pour faire ressortir le portrait TIC.  Nous avons réalisé cette tâche autant pour le programme technique que pour le programme préuniversitaire. Bien qu'un bon pourcentage d'étudiants de nos programmes techniques poursuit à l'université, cette étape sera dorénavant optionnelle pour les travaux des prochains programmes techniques, leur mission principale étant liée au marché du travail.

Étapes ou démarches	Outils et ressources (quoi + utilisation)	Acteurs impliqués (fonction + rôle)	Particularités ou précisions
<p><b>2. Élaboration du profil</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Liste des habiletés du profil TIC</li> <li>Identification des activités et des cours ciblés</li> <li>Validation du profil</li> <li>Élaboration de l'outil de traçabilité</li> <li>Certification</li> </ul>	<p>Création de la Grille de correspondance habiletés-cours</p> <p>Pour ce faire, nous utilisons les annexes 1 et 3 ainsi que la grille de correspondance compétences-cours du programme. Ces trois outils sont essentiels pour faire des choix cohérents et pertinents tout en tenant compte des pratiques actuelles.</p> <p>Tableau des cours et des habiletés Grille de séquence d'atteinte des habiletés</p> <p>Pas d'outil de traçabilité pour le moment. Rien non plus en lien avec la certification, car il n'est pas question d'une telle démarche pour le moment.</p>	<p>L'annexe 4 est élaborée par l'enseignant responsable du projet en collaboration avec la CP-TIC. La grille est ensuite validée par le département.</p>	<p>Notre grille habiletés-cours pour l'élaboration du profil programme (annexe 4) est sous le même modèle que l'annexe 3 à l'exception des symboles utilisés. Il y a toutefois une lacune, car elle ne permet que d'identifier les habiletés intégrées dans les cours, elle ne fait pas référence aux activités et stratégies pédagogiques. Elle n'indique pas non plus les compétences auxquelles les habiletés sont rattachées, donc si la grille de cours était modifiée il serait plus difficile de faire les ajustements. Cet outil est à améliorer.</p> <p>Nous n'avons pas encore de tableau de séquence d'atteinte des habiletés (annexe 5?), nous n'y voyons pas encore de « plus value » par rapport à l'annexe 4, entre autres parce que nous n'avons pas encore établi les habiletés intégrées par la formation générale ou par le biais d'activités institutionnelles hors cours. Ce sera sans doute pertinent plus tard.</p>
<p><b>3. Planification de la mise en œuvre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Élaboration du plan d'intégration</li> <li>Identification des besoins organisationnels et technologiques</li> <li>Identification des besoins en formation du personnel enseignant</li> <li>Présentation du plan d'intégration du profil TIC programme</li> </ul>	<p>Rédaction du « Plan TIC programme »</p> <p>Une partie du rapport n'est qu'une documentation des étapes du processus. Toutefois, une partie du rapport nécessite des discussions en département (besoins, orientations, projets, plan d'action, etc.)</p>	<p>Le rapport en tourisme a été rédigé par l'enseignante responsable du processus (alors CD-RP) et complété par la CP-TIC. En Arts et lettres, ce sera l'inverse; il sera rédigé par la CP-TIC et validé par l'enseignant responsable du projet et par le CD-RP.</p>	<p>Le plan fait état de la démarche, des données recueillies, des constats, des décisions, etc. Le plan contient les annexes pertinentes donnant accès aux résultats d'analyse. Il présente l'outil d'élaboration du profil TIC du programme ainsi que le plan d'action qui identifie les étapes, les livrables, les personnes impliquées et le calendrier de réalisation. Rappelons que le mandat des programmes implique l'élaboration de leur plan TIC pour les prochaines années et ne tient pas seulement compte du profil TIC des étudiants. C'est un processus d'actualisation de programme complet en lien avec une cible de notre plan stratégique. Ce rapport sera présenté à la commission des études et il y aura un suivi au conseil d'administration.</p>

Étapes ou démarches	Outils et ressources (quoi + utilisation)	Acteurs impliqués (fonction + rôle)	Particularités ou précisions
<b>4. Mise en œuvre</b>	Lorsqu'applicable, mise à jour des plans-cadres. Mise à jour des plans de cours. Il sera aussi nécessaire d'apporter des changements à d'autres outils comme le descripteur de programme (incluant le profil de sortie), les outils informationnels et promotionnels, etc.	Les enseignants des cours ciblés pour le profil TIC + CD/RP + Collaborateurs au besoin	Planification des activités, réalisation et suivi des étudiants. À cette étape, il peut être nécessaire de produire du matériel didactique ou du moins de trouver des REA. Formation des enseignants selon leurs besoins (à venir). Les stratégies pour la mise à jour efficace des documents de gestion des programmes sont à définir.
<b>5. Évaluation de l'implantation</b>	N/A	Le département + CD/RP	Nous n'y sommes pas encore... Il est toutefois recommandé que les programmes fassent un bref bilan et une régulation après chaque session où il y a mise en œuvre et qu'ils effectuent un bilan global après la première cohorte.

#### Généralités relatives à la démarche

Une fois le projet pilote complété, ou du moins vers la fin du parcours, nous ferons un bilan complet. Il s'agira ici de faire ressortir les forces et les faiblesses des étapes, des outils et du mode de fonctionnement avec les différents acteurs ayant participé aux travaux. La direction des études pourra finalement tirer des conclusions et mieux orienter les travaux pour les prochains programmes. Nous élaborerons un court guide d'actualisation TIC des programmes d'études qui présentera les objectifs, les étapes, les outils à utiliser, les livrables ainsi que les rôles des acteurs impliqués dans la démarche. Au cours des prochaines années, il deviendra sans doute nécessaire de mettre à jour notre politique d'évaluation des programmes d'études pour que le processus TIC soit pleinement intégré.

Notons que dans le cas du programme technique en tourisme, j'agissais à titre de CP-TIC exclusivement. Une collègue CP était responsable du soutien aux programmes et elle avait préalablement accompagné ce programme dans leur processus d'évaluation. Nous avons donc collaboré avec ce programme en même temps par moment, mais avec chacun nos objets de travail. Je me suis intégrée par la force des choses lorsque le groupe a commencé à travailler sur les plans-cadres de leur nouveau programme alors que nous étions en train d'élaborer le profil TIC. En arts et lettres, la situation est différente, car je suis maintenant la CP responsable du soutien aux programmes. Je peux donc intervenir aussi large que je le juge pertinent, ce qui est très aidant, car nous allons entamer ensemble leur processus d'évaluation de programme (actualisation potentielle à cause des nouveaux devis). La charge de travail est immense, mais l'avantage c'est que je suis pleinement responsable du soutien aux programmes, que ce soit lié aux TIC ou non. Ça me donne de la latitude, je peux m'impliquer davantage pour mieux les connaître et ça me donne de la crédibilité sur le plan pédagogique; mes interventions TIC sont donc davantage prises au sérieux.



## Bloc C : Les résultats

Questions	Réponses
<p><b>1. Intégration des habiletés du Profil dans le programme</b> Quelle a été l'approche privilégiée? Ex. : Identification de cours porteurs tout au long du programme? Ajout d'un cours qui porte plusieurs éléments du profil? Ateliers optionnels hors cours? Utilisation d'un portfolio?</p>	<p>La stratégie employée est assurément l'identification de cours porteurs tout au long du programme d'études. Il est souhaité qu'il y ait progression et continuité dans les apprentissages et que les habiletés TIC soient toujours en lien avec une compétence disciplinaire en termes de pertinence, de sens et d'efficacité.</p> <p>Les ateliers optionnels hors cours ne sont pas privilégiés, car nous souhaitons une réelle intégration contextualisée pour tous les étudiants. Mais nous ne laissons aucune solution de côté si le contexte le justifie. Nous poursuivons d'ailleurs nos réflexions en lien avec l'habileté zéro, là où des interventions institutionnelles pourraient être de bonnes avenues.</p> <p>L'ajout d'un cours est également exclu (la tendance est plutôt inverse, il y a eu retrait d'un cours d'initiation à l'informatique dans un programme technique, décision prise par le programme avant le processus de profil TIC lors de l'évaluation de programme), en particulier les cours complémentaires (séduisant pour les enseignants, mais le parcours hétérogène des étudiants rend cette solution impossible). Il y a bien eu dans notre réflexion un scénario qui aurait permis de soutenir les programmes pour certains éléments de base plutôt techniques (une quinzaine d'heures de cours aux sessions 1 et 2), mais ce scénario n'a pas fait long feu (problématiques de locaux, de ressources financières, de grilles de cours, etc.)</p> <p>Le portfolio intéresse quelques programmes (Éducation spécialisée, Arts et lettres, Soins infirmiers, Éducation à l'enfance, Tourisme). Cette stratégie pédagogique est de plus en plus envisagée. C'est pourquoi nous souhaitons soutenir les programmes de manière structurée par le biais d'un projet spécifique identifié dans notre plan TIC.</p>

Questions	Réponses
<p><b>2. Formation des habiletés TIC et soutien — ressources et moyens d'apprentissage et d'accompagnement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui enseigne les éléments du profil? Les enseignants du programme? Des enseignants de disciplines contributives comme bureautique ou informatique? Des collaborateurs externes tels que bibliothécaire, technicien au service informatique et audiovisuel, CP-TIC, etc.?</li> <li>• Quelles activités permettent de développer les habiletés? Est-ce un apprentissage autodidacte avec des ressources en ligne comme InukTIC ou autres? Des enseignements et démonstrations en classe? Des ateliers hors classe? Y a-t-il eu ou y aura-t-il production de contenus (procéduriers, capsules vidéo)?</li> <li>• Y a-t-il des services d'accompagnement et de soutien technique pour les étudiants? Si oui lesquels? (tutorat, centre d'aide, service informatique, etc.)</li> </ul>	<p>Pour le moment, en Tourisme, les enseignements se font par les enseignants du programme, mais les moyens diffèrent d'un enseignant à l'autre. Certaines habiletés TIC techniquement plus complexes seront enseignées par la discipline contributive Informatique (renforcement de fonctions avancées : le web, les publications, le traitement de l'image). D'autres devraient être prises en charge par des disciplines contributives telles que Langues et Administration. Il y a à l'occasion des intervenants externes qui contribuent aux enseignements, comme le bibliothécaire pour l'habileté 1 et un technicien en audiovisuel pour des projets de productions audios ou visuelles.</p> <p>Du côté des moyens, il reste de grands questionnements. Doit-on faire des démonstrations complètes des outils utilisés ou même des ateliers mains sur les touches? Développer des ressources ou seulement référer vers des ressources existantes? Doit-on leur montrer ou doivent-ils apprendre par eux-mêmes? Qu'attend-on des enseignants? Est-ce que les contextes sont différents d'un programme à l'autre? Nous nous questionnons entre autres sur l'accès et la production de contenus (matériel didactique sous la responsabilité des enseignants?).</p> <p>Il existe un centre de soutien technique nommé le Carrefour TIC pour le dépannage informatique, électronique et audiovisuel (étudiants et tout le personnel). Toutefois, le rôle du Carrefour TIC n'est pas de faire du soutien technopédagogique de la clientèle. La CP-TIC accompagne les enseignants avec l'aide d'une technicienne, mais pour les étudiants, le soutien offert hors cours demeure minimal, sauf dans le cadre de projets spécifiques. Il y a quelques années, il y avait un Centre d'Aide en Informatique (CAI) dans le laboratoire informatique publique adjacent à la bibliothèque (salle McLuhan). Le service était couvert selon un horaire convenu par des étudiants tuteurs, de diverses disciplines, mais en particulier par des étudiants en informatique. Ce service n'existe plus. Nous envisageons sérieusement la mise en place d'un nouveau centre d'aide en technologies en lien avec le service de tutorat dans le cadre d'un projet de bonification des centres d'aide au cégep. Cette action est identifiée dans notre plan TIC 2012-2015. Nous envisageons également l'accès au service « APOP 411 étudiants » pour soutenir les programmes qui intègrent le profil TIC (à valider selon les besoins réels et les coûts).</p>

Questions	Réponses
<p><b>3. Habiletés du profil TIC</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Généralité : le profil a-t-il été adopté globalement ou a-t-il été adapté? Quel(s) moyen(s) avez-vous utilisé(s) pour prendre ces décisions?</li> <li>• Habileté 1 : Abordez-vous cette habileté de concert avec le/la bibliothécaire? Si oui, de quelle manière?</li> <li>• Habileté 5 : Que pensez-vous de cette habileté? Comment avez-vous abordé cette habileté avec les programmes? Quelles ont été les réactions?</li> </ul>	<p>En Techniques de tourisme, le profil est adopté presque entièrement, même les habiletés du profil étendu (exceptions : H0 et H5 temporairement, voir détails). En faisant le recensement des pratiques des enseignants, nous avons constaté que les technologies étaient déjà omniprésentes dans ce programme. Il faut dire aussi que les enseignants ont adopté une nouvelle couleur locale lors de leur dernière évaluation de programme et les TIC sont une de leurs grandes orientations. À la lecture du devis ministériel, force est de constater que les technologies sont bien présentes en terme d'exigences ou d'opportunités d'intégration, tant du côté d'éléments explicites au niveau des éléments de compétences et des critères de performances que de manière plus globale dans le contexte de réalisation. Les résultats des consultations faites auprès du marché du travail font également état d'attentes élevées à l'égard des technologies. Pour toutes ces raisons, les enseignants se sont montrés ouverts à la majorité des habiletés du profil TIC et ils ont également bonifié leur profil programme avec des éléments qui leur sont propres (outils de dessin, de gestion de projet, de cartes, etc.)</p> <p>En arts et lettres, l'élaboration n'est pas terminée, mais on peut prédire que le profil sera adopté partiellement. Les habiletés liées au tableur et aux schémas de concepts ne seront pas retenues dans un premier temps. Aussi, l'habileté 0 ne sera pas prise en charge à court terme (nous préférons l'aborder plus tard une fois le profil actualisé et laisser aux enseignants le temps de prendre confiance). Toutefois, plusieurs éléments du profil étendu seront retenus par la nature du programme et les pratiques en émergence (publier sur le web et les productions audios et visuelles). Nous avons également fait des gains importants avec la discipline français (intégration de stratégies de correction et d'amélioration de la langue avec les TIC, soit Antidote et divers dictionnaires électroniques et un guide d'intégration des ressources du CCDMD).</p> <p>Habilitété 1 : Cette habileté est amorcée à la première session de chacun de nos programmes d'études dans le cadre d'ateliers en recherche documentaire offerts par le bibliothécaire depuis de nombreuses années. Le scénario et l'exercice pratique sont conçus en collaboration avec les enseignants des cours porteurs. Le profil TIC permettra toutefois d'assurer un meilleur suivi des apprentissages tout au long du programme en identifiant des éléments précis à renforcer chaque session.</p> <p>Habilitété 5 : En tourisme, nous avons convenu que le dossier d'apprentissage serait évalué plus tard compte tenu de l'ampleur du plan d'action issu de l'évaluation de programme et celui issu de leur plan TIC. Toutefois, le dossier d'apprentissage a déjà fait l'objet d'une réflexion en lien avec l'épreuve synthèse de programme. C'est donc un terrain fertile. En arts et lettres, c'est par cette porte que le profil TIC a trouvé ses fondements (portfolio de présentation, mais aussi portfolio d'apprentissage avec potentiel pour le portfolio d'évaluation). Il ne sera pas intégré dès le départ, car cela nécessite un important travail de planification et de concertation, mais cela fera assurément partie de leur plan d'action.</p>

Questions	Réponses
<p><b>4. Habileté 0</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette habileté est-elle considérée dans le cadre des travaux? Certains éléments sont-ils pris en charge?</li> <li>• Comment faites-vous pour vous assurer que les étudiants ont le bagage minimal nécessaire à leur entrée au Cégep pour répondre aux exigences du profil?</li> <li>• Y a-t-il des tests diagnostic pour déterminer le profil d'entrée? Autres moyens?</li> <li>• Y a-t-il un processus de mise à niveau proposé aux étudiants? Si oui, sous quelle forme?</li> <li>• Quelles sont les ressources d'aide proposées aux étudiants?</li> </ul>	<p>Lors de l'élaboration du profil TIC en Techniques de Tourisme, cette habileté a été mise sur la glace. Nous en avons discuté, en programme, mais aussi de façon générale dans le collège dans le cadre du comité TIC, et tout récemment dans le cadre du plan TIC institutionnel. Nous avons à cœur de nous soucier des étudiants qui arrivent au collégial avec un bagage insuffisant, en particulier la clientèle adulte, situation qui pourrait nuire grandement à leur réussite dans un contexte où les exigences TIC sont de plus en plus grandes. De manière plus large, nous souhaitons également mettre en place divers moyens pour que les étudiants soient mieux supportés à leur arrivée, mais aussi tout au long de leur parcours. Nous réfléchissons donc à plusieurs possibilités, des actions étant identifiées dans notre plan TIC 2012-2015 (activité d'accueil pour les nouveaux étudiants, autodiagnostic et offres de mise à niveau, tutorat et centre d'aide, promotion de ressources d'apprentissage, etc.) Mais il est clair que l'habileté zéro a besoin d'être remodelée pour qu'elle soit mieux adaptée à la réalité collégiale. Les éléments nous semblent majoritairement pertinents. Les travaux d'actualisation du profil TIC assureront une meilleure compréhension de l'habileté zéro et une meilleure prise en charge par les collèges (profil entrant, environnement de travail de l'établissement et habiletés transversales collégiales).</p>
<p><b>5. Évaluation des habiletés</b></p> <p>Quelles sont les pratiques utilisées pour évaluer adéquatement la maîtrise des habiletés du profil TIC dans votre institution?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Y a-t-il des habiletés TIC ajoutées aux critères d'évaluation des activités y étant rattachées? Y a-t-il plutôt un processus d'évaluation en parallèle spécifique aux habiletés du profil TIC? Une grille d'observation?</li> <li>• Ces pratiques sont-elles liées à une activité, un cours ou tout le profil?</li> <li>• Est-ce que l'évaluation fait partie ou non de l'épreuve synthèse de programme?</li> <li>• Y a-t-il une approche portfolio intégrée ou envisagée et comment prend-elle ou prendra-t-elle forme?</li> <li>• Y a-t-il une visée de reconnaissance de l'atteinte des habiletés TIC? Si oui, sous quelle forme (certificat, mention au bulletin, etc.)? Comment est-ce mis en œuvre?</li> </ul>	<p>Cette thématique a été bien peu abordée pour le moment. On remarque déjà des pratiques et des visions fort différentes d'un enseignant à l'autre en matière d'évaluation des apprentissages. Il est déjà très exigeant pour un programme d'études d'intégrer de manière formelle un profil TIC. Nous allons donc dans un premier temps nous en tenir à une planification permettant d'assurer la présence de travaux dont les exigences sont en lien avec les habiletés du profil TIC. Il y a très certainement un bon nombre d'habiletés TIC qui sont déjà évaluées lorsque celles-ci sont implicitement déjà présentes dans le programme (les cours d'informatique dans certains de nos programmes techniques par exemple). À première vue, je crois que nous travaillerons sur le long terme sur l'évaluation des apprentissages en général et nous pourrions éventuellement proposer aux enseignants des grilles de validation qui les aideront à encadrer les étudiants et à mieux planifier les activités d'apprentissage et d'évaluation.</p> <p>Comme nous envisageons d'intégrer l'approche du portfolio dans plusieurs programmes, ce sera une opportunité de faire un pas de plus dans l'évaluation des habiletés TIC. La tendance est à l'identification de cours porteurs du portfolio chaque session avec une approche de concertation entre les enseignants qui semblent d'ailleurs voir un lien naturel entre le portfolio et l'ESP.</p> <p>Il est peu probable que la certification TIC devienne un objectif d'un de nos programmes.</p> <p>Quant à l'ESP, elle comporte généralement des activités d'intégration qui impliquent certaines habiletés TIC. Nous inviterons les programmes à se questionner sur les éléments les plus importants à exiger en fin de parcours.</p>

Questions	Réponses
<p><b>6. Le vécu du profil TIC</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quelles sont les embuches rencontrées? Quelles ont été les solutions apportées?</li> <li>• Quelles sont les retombées, positives ou négatives, en lien avec l'intégration du profil TIC?</li> <li>• Comment l'implantation du profil TIC s'est-elle vécue par les enseignants, pendant le processus d'élaboration et pendant la mise en œuvre?</li> <li>• Si c'était à recommencer, que feriez-vous autrement?</li> </ul>	<p>Des hauts et des bas et des rebondissements surprenants!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Groupes très hétérogènes. Ouverture de certains, résistance des autres, majorité silencieuse. Comme CP, il faut développer ses aptitudes à accompagner dans le changement, adopter une posture d'ouverture et démontrer des capacités d'adaptation.</li> <li>• La lourdeur du processus, le temps requis en réunion de département et l'étirement des travaux dans le temps rendent les individus lassés du projet (va-t-on terminer un jour?).</li> <li>• En Tourisme, une trop longue série de travaux a eu des conséquences importantes sur la dynamique du département. Un processus d'évaluation de programme a donné lieu à un processus complet de refonte et à un plan d'action ambitieux. Les travaux du profil TIC étant eux-mêmes exigeants, le groupe s'essouffle en fin de parcours.</li> <li>• La plus belle surprise est en Arts et lettres. Bien que ce fût extrêmement difficile en début de parcours (climat, résistance), nous avons su trouver la formule appropriée pour ce grand groupe de 25 enseignants (programme + français) et faire des pas de géants (on fonctionne par propositions donc tout est approuvé ou rejeté au fur et à mesure). Les rencontres sont planifiées et animées en trio (CP, responsable du projet, CD/RP).</li> </ul> <p>Si c'était à recommencer? Difficile à dire. Je suis inspirée par les méthodes de plusieurs de mes collègues, en particulier là où l'on travaille en mode recherche-action (on s'assure de produire des ressources dès que le besoin se fait sentir). J'aurais accordé moins de temps à certaines étapes pour en favoriser d'autres. J'aurais aussi un document qui préciserait les rôles et responsabilités de chacun. Je ferais moins de paperasse de gestion de projet. J'aime l'idée d'adopter un profil collègue, ça semble être porteur ailleurs. Toutefois chez nous, le profil collègue, cela a toujours été le profil minimal réseau. Bref, chacun son milieu et on fait de notre mieux!</p>
<p><b>7. Les outils du profil TIC</b></p> <p>Le fichier Excel qui définit en détail le profil TIC a-t-il répondu aux besoins de la démarche? Son utilisation a-t-elle été efficace? Y a-t-il des améliorations à apporter (lourdeur, niveau de détails, présentation, format, etc.)</p>	<p>Le fichier Excel a été utilisé à maintes reprises et dans différents contextes. Il a permis au comité TIC de s'appropriier le projet. Il a permis aux responsables des programmes ciblés de s'appropriier le profil et de faire le lien entre les pratiques des enseignants et les habiletés du profil (annexes 2 et 3). Il a permis à la CP-TIC d'élaborer divers outils utilisés dans le processus (annexe 1, annexe 3, annexe 4, diaporamas, etc.) Le niveau de détail a parfois causé des maux de têtes aux participants et a effrayé les enseignants, c'est pourquoi il a fallu expliquer, contextualiser et nuancer fréquemment.</p>
<p><b>8. Autres informations utiles</b></p> <p>Inscrire ici toute autre information qui ne cadre pas dans les questions prévues.</p>	<p>Outils partagés avec les REPTIC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exemple d'un devis ministériel annoté</li> <li>• Exemple d'Annexe 1 (grille de correspondance habiletés-compétences / devis ministériel)</li> <li>• Gabarit Annexe 2 (recensement de pratiques)</li> <li>• Questionnaires destinés aux diplômés</li> <li>• Exemple d'analyse de postes</li> <li>• Scénario d'animation de groupes de discussion</li> </ul>