

SYNTHÈSE et COMPILATION

QUESTIONNAIRE SUR LE PROFIL DE TÂCHES DE LA
CONSEILLÈRE ET DU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE TIC

Comité de travail sur le profil des tâches du
conseiller pédagogique TIC

Avril 2003



Suite à la rencontre des répondants TIC du réseau collégial du 14 novembre 2003, différents comités de travail se sont mis à la tâche pour traiter certaines questions jugées importantes pour assurer une intégration harmonieuse des technologies dans un contexte pédagogique. L'un de ces comités, constitué de Roger Deladurantaye, Jean-Eudes Gagnon, Françoise Marceau et Claude Martel s'est donné comme objectifs de dresser le portrait des tâches réalisées par les conseillers pédagogiques TIC du réseau collégial, de déterminer un profil idéal de la fonction et de décrire les conditions minimales d'exercice. Pour atteindre ces objectifs, la démarche suivante a été réalisée :

1. répertorier les tâches réalisées par une dizaine de conseillers pédagogiques du réseau collégial dans le cadre des dossiers relatifs aux APO et/ou TIC;
2. classer ces tâches en huit champs d'intervention : coordination, information, conseil, animation, formation, support technique, support pédagogique, développement;
3. recueillir des données auprès des répondants TIC dans la perspective de bien cerner la réalité du réseau collégial, à l'aide d'un questionnaire;
4. analyser les données recueillies et dresser un portrait de la situation actuelle et des attentes des conseillers pédagogiques à l'égard de leur fonction relative aux APOP et/ou TIC.

Vous trouverez, dans les pages suivantes la compilation et la synthèse des données recueillies à l'aide du questionnaire. En premier lieu, on présente le portrait des répondants TIC du réseau suivi des points de vue des répondants sur leur contexte de travail. On présente ensuite, pour chacun des champs d'intervention, le parallèle entre la réalité vécue par les répondants TIC dans leurs collèges et ce qu'ils désireraient dans l'idéal. Chacune des sections se termine par une synthèse des commentaires exprimés.

Nous vous souhaitons une bonne lecture et reviendrons sur cette question lors de la journée de travail des répondants TIC du 25 avril prochain. Une analyse plus approfondie des données vous sera alors présentée et nous pourrons discuter ensemble de cette question.

Nous modifierons le profil idéal de la fonction et les conditions minimales d'exercice en fonction des commentaires émis par les répondants TIC lors de la journée du 25 avril et présenterons le résultat de nos travaux lors d'un atelier au colloque APOP-AQPC au mois de juin 2003.

Roger Deladurantaye, Jean-Eudes Gagnon, Françoise Marceau et Claude Martel

TABLE DES MATIÈRES

| | |
|--|----|
| Partie 1 : IDENTIFICATION | 4 |
| Partie 2 : CONTEXTE DE RÉALISATION | 6 |
| Partie 3 : CHAMPS D'INTERVENTION | 10 |
| 3.1 Champ d'intervention : COORDINATION | 10 |
| 3.2 Champ d'intervention : INFORMATION | 12 |
| 3.2 Champ d'intervention : CONSEIL..... | 14 |
| 3.4 Champ d'intervention : ANIMATION | 15 |
| 3.5 Champ d'intervention : FORMATION..... | 17 |
| 3.6 Champ d'intervention : SUPPORT TECHNIQUE..... | 18 |
| 3.7 Champ d'intervention : SUPPORT PÉDAGOGIQUE | 20 |
| 3.8 Champ d'intervention : DÉVELOPPEMENT | 22 |

PARTIE 1 : IDENTIFICATION

Représentant l'ensemble des collèges du Québec, trente-huit (38) répondants TIC sur cinquante-cinq (55) ont répondu au questionnaire dont 68% de sexe masculin et 32% de sexe féminin. La majorité des répondants ont plus de quarante ans et se retrouvent plus précisément dans les catégories d'âges suivantes : entre 31 et 40 ans = 16 %, entre 41 et 50 ans = 39 %, plus de 50 ans = 42 %. Une seule personne a moins de 30 ans. Les répondants TIC font partie à 74% de la catégorie du personnel professionnel alors que 13% sont gestionnaires, 8% enseignants et 5% spécialistes en moyens techniques d'enseignement ou bibliothécaires. Les enseignants, pour la plupart, sont libérés selon un pourcentage de tâche pour s'occuper du dossier.

Le tableau suivant illustre le statut d'emploi des répondants en fonction des différentes catégories d'emploi.

| | Conseiller pédagogique | Gestionnaire | Enseignant | Spécialiste en moyens techniques d'enseignement |
|---|------------------------|--------------|------------------|---|
| Poste à temps plein | 20 | 5 | 1 | 1 |
| Poste à temps partiel | 1 | | | |
| Contractuel ou chargé de projet à temps plein | 2 | | | |
| Contractuel ou chargé de projet à temps partiel | 3 | | 2 (à valider) | 1 |
| Surnuméraire | 1 (depuis 11 ans) | | | |
| Occasionnel ou remplaçant | 1 | | | |

Le dossier concernant l'utilisation des technologies de l'information et de la communication ou de l'ordinateur en contexte pédagogique n'est pas, pour la plupart des personnes, l'unique dossier au plan de travail. En moyenne on y consacre 40,5% du temps avec des écarts entre 2% et 100%. Seulement 21% des personnes occupent tout leur temps de travail à ce dossier. Pour les autres, le temps qui est investi varie considérablement : 0 à 19% du temps pour 30 % des répondants; 20 à 30 % du temps pour 21 % des répondants; 40 à 50 % du temps pour 6 % des répondants et 51 à 99 pour 6% des répondants. Parmi les commentaires exprimés, on retrouve :

- Je n'ai aucune affectation précise et je consacre le temps qu'il me reste à ce dossier, soit très peu.
- Il n'y a pas de porteur spécifique du dossier TIC.
- Le temps investi à ce dossier est variable selon la période de l'année.
- On vient de m'apprendre que ce pourcentage passera à 100 % à l'automne prochain...
- Le « toute autre tâche connexe » s'applique car je suis également responsable de la vidéoconférence et m'occupe aussi de la production audiovisuelle.
- Une portion de 30% de ma tâche est relative au système d'information sur les programmes ce qui est très connexe.
- Il n'existe pas de poste de conseiller pédagogique par rapport aux TIC. J'ai été nommé cette année comme répondant aux TIC.
- Il n'y a rien d'officiel, c'est le temps que je consacre actuellement.

- Ma tâche est constituée de 20% pour l'évaluation de programme, 30% d'enseignement et 50% sur le dossier des TIC.
- Valeur aléatoire, il y aura ouverture d'un poste de CP-TIC en juin prochain.
- Mon collègue qui est répondant local de PERFORMA s'occupe aussi du dossier puisqu'il organise des perfectionnements.
- C'est le dossier APO qui éponge.
- TIC seulement. L'ancien poste de conseiller pédagogique aux APO que j'occupais a été aboli en août 1992

Pour ce qui est des études préalables à l'occupation de la fonction, onze personnes mentionnent n'avoir pas réalisé d'études particulières qui les préparent à occuper la fonction de conseiller pédagogique TIC. Parmi les formations créditées mentionnées, on retrouve :

- scolarité de doctorat en psychopédagogie;
- diplômes de deuxième cycle en éducation, technologie de l'enseignement, technologie éducationnelle, technologies de l'information et environnement d'apprentissage, TIC, systèmes d'information et en psychologie;
- baccalauréats en éducation, informatique-mathématique, informatique et gestion informatisée;
- certificats en pédagogie, cours dans PERFORMA;
- diplômes d'études collégiales en informatique et en bureautique.

Les apprentissages autodidactes par des lectures, la participation à des colloques ou la réalisation de recherches ou d'expériences diverses (programmation, utilisations diversifiées des TIC dans le cadre du travail, etc.) sont également mentionnées. Une personne indique que son implication à l'APOP lui a été fort utile.

La répartition des répondants en fonction de leur scolarité reconnues pour des fins de classification est la suivante :

| | | | |
|-----------------------|--------------|---------------|-----------------------|
| 16 ans et moins = 8 % | 17 ans = 5 % | 18 ans = 34 % | 19 ans et plus = 53 % |
|-----------------------|--------------|---------------|-----------------------|

Quant aux années d'expérience à titre de conseiller pédagogique TIC, elles varient énormément. Certaines personnes s'occupent du dossier depuis l'avènement de l'ordinateur dans les collèges alors que d'autres viennent d'être affectés à ce dossier. En moyenne, les répondants ont 5 ans d'expérience relativement au dossier de l'intégration pédagogique des TIC ou des APO.

PARTIE 2 : CONTEXTE DE RÉALISATION

Cette section présente les pourcentages obtenus aux questions concernant le contexte de réalisation. On retrouve, à la suite des données quantitatives, les éléments qui ressortent des commentaires exprimés.

| | Énoncés | Réponses | |
|----|--|----------------------------|------|
| 12 | La direction des études de mon collège connaît bien la fonction de conseiller pédagogique TIC? | 1. Totalement d'accord | 29 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 42 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 21 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 3 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 0 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 5 % |
| 13 | Je suis associé aux décisions relatives au développement en matière d'intégration des TIC? ? | 1. Totalement d'accord | 45 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 26 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 18 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 3 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 3 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 5 % |
| 14 | Je travaille régulièrement avec les autres conseillers pédagogiques qui interviennent avec le personnel enseignant du secteur régulier | 1. Totalement d'accord | 42 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 21 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 21 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 8 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 8 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 0 % |
| 15 | Je dispose du temps nécessaire pour réaliser les dossiers que je juge essentiels comme conseiller pédagogique TIC? | 1. Totalement d'accord | 16 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 21 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 34 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 24 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 5 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 0 % |

| | Énoncés | Réponses | |
|----|--|------------------------------|------|
| 16 | Je dois composer régulièrement avec des échéances serrées, des périodes de pointe ou des urgences. | 1. Totalelement d'accord | 63 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 24 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 5 % |
| | | 4. Totalelement en désaccord | 0 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 5 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 3 % |
| 17 | J'ai souvent à traiter un grand nombre de dossiers en même temps. | 1. Totalelement d'accord | 84 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 11 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 0 % |
| | | 4. Totalelement en désaccord | 0 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 5 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 3 % |
| 18 | J'ai souvent des imprévus à considérer dans l'organisation de mon travail. | 1. Totalelement d'accord | 71 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 24 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 3 % |
| | | 4. Totalelement en désaccord | 0 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 0 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 3 % |
| 19 | En général, j'arrive à respecter mes échéanciers. | 1. Totalelement d'accord | 18 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 74 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 8 % |
| | | 4. Totalelement en désaccord | 0 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 0 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 0 % |
| 20 | J'ai suffisamment de liberté d'action dans l'orientation de mes dossiers (priorités, objectifs visés). | 1. Totalelement d'accord | 55 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 37 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 5 % |
| | | 4. Totalelement en désaccord | 0 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 3 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 0 % |

| | Énoncés | Réponses | |
|----|--|----------------------------|------|
| 21 | J'ai un soutien administratif approprié (documentation, reprographie, locaux, laboratoire informatique soutien technique, etc.) à mes besoins de conseiller pédagogique TIC. | 1. Totalement d'accord | 34 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 39 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 13 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 8 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 5 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 0 % |
| 22 | J'ai un soutien informatique adéquat (ordinateur de bureau, dépannage, logiciels, matériel divers, etc.) pour exercer ma fonction de conseiller pédagogique TIC. | 1. Totalement d'accord | 39 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 37 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 13 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 5 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 5 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 0 % |
| 23 | Les ressources de secrétariat sont appropriées à mes besoins de conseiller pédagogique TIC. | 1. Totalement d'accord | 39 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 26 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 13 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 5 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 13 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 3 % |
| 24 | De façon générale, je considère que la direction de mon collègue est à l'écoute de mes besoins. | 1. Totalement d'accord | 37 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 42 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 18 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 0 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 0 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 3 % |
| 25 | Je suis bien informé par la direction de mon collègue. | 1. Totalement d'accord | 42 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 37 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 16 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 0 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 3 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 3 % |

| | Énoncés | Réponses | |
|----|--|----------------------------|------|
| 26 | Je suis en mesure de développer mon expertise. | 1. Totalement d'accord | 39 % |
| | | 2. Plutôt d'accord | 24 % |
| | | 3. Plutôt en désaccord | 26 % |
| | | 4. Totalement en désaccord | 5 % |
| | | 5. Ne s'applique pas | 5 % |
| | | 6. Ne puis répondre | 0 % |

Plusieurs commentaires ont été émis en réponse à l'une ou l'autre des questions précédentes. En résumé, les éléments du contexte qui ressortent sont les suivants :

- ◆ Je suis la seule professionnelle.
- ◆ Je joue un rôle essentiel mais « pas du tout » selon les services informatiques.
- ◆ Les enseignants ont l'habitude d'appeler les services informatiques.
- ◆ Il n'y a pas de plan ou d'orientation face à l'intégration des TIC.
- ◆ Il n'y a pas de mise en œuvre dans l'application des TIC.
- ◆ Mon plus gros problème est le manque de temps.
- ◆ Des ajustements sont nécessaires car le poste est en évolution.
- ◆ Il existe beaucoup de zones grises dans les champs de responsabilités des différents intervenants.
- ◆ Le conseiller pédagogique est considéré comme un genre de ministre sans portefeuille.
- ◆ Le service informatique fournit un soutien technique aux enseignants.
- ◆ La direction des études n'a plus de personnel affecté au dossier.
- ◆ Le dossier TIC est très embryonnaire dans mon cégep.
- ◆ Les professeurs sont laissés à eux-mêmes pour l'utilisation des TIC.

PARTIE 3 : CHAMPS D'INTERVENTION

Cette troisième partie présente, pour chacune des interventions identifiées, le parallèle entre la situation actuelle et la situation désirée. On retrouve, suite aux pourcentages des réponses, les principaux commentaires exprimés concernant chaque champ d'intervention.

3.1 CHAMP D'INTERVENTION : COORDINATION

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|--|----------------------|------|----------------------|------|
| 28 | Participer au comité de coordination des TIC | 1. Régulièrement | 47 % | 1. Régulièrement | 97 % |
| | | 2. Occasionnellement | 11 % | 2. Occasionnellement | 3 % |
| | | 3. Rarement | 0 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 3 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 18 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 21 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 29 | Coordonner le personnel technique qui est affecté aux travaux relatifs aux laboratoires informatiques et autres locaux informatiques pour l'enseignement | 1. Régulièrement | 18 % | 1. Régulièrement | 42 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 26 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 05 % |
| | | 4. Sur demande | 8 % | 4. Sur demande | 11 % |
| | | 5. Jamais | 55 % | 5. Jamais | 11 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 30 | Coordonner le personnel technique affecté aux productions multimédia | 1. Régulièrement | 13 % | 1. Régulièrement | 45 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 21 % |
| | | 3. Rarement | 3 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 13 % |
| | | 5. Jamais | 53 % | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 11 % | 6. Ne sais pas | 16 % |
| 31 | Coordonner l'achat et le traitement des logiciels | 1. Régulièrement | 29 % | 1. Régulièrement | 66 % |
| | | 2. Occasionnellement | 5 % | 2. Occasionnellement | 13 % |
| | | 3. Rarement | 13 % | 3. Rarement | 5 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 11 % |
| | | 5. Jamais | 37 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 5 % |

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|---|----------------------|------|----------------------|------|
| 31 | Coordonner l'achat et le traitement des logiciels | 1. Régulièrement | 29 % | 1. Régulièrement | 66 % |
| | | 2. Occasionnellement | 5 % | 2. Occasionnellement | 13 % |
| | | 3. Rarement | 13 % | 3. Rarement | 5 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 11 % |
| | | 5. Jamais | 37 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 5 % |
| 32 | Coordonner l'installation de logiciels | 1. Régulièrement | 21 % | 1. Régulièrement | 42 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 29 % |
| | | 3. Rarement | 13 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 5 % | 4. Sur demande | 13 % |
| | | 5. Jamais | 50 % | 5. Jamais | 13 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 0 % |

Six répondants sur 38 mentionnent qu'aucun comité de coordination des TIC n'est en place dans leur collège. Lorsque cela est le cas, 47% des répondants y participent.

Concernant le comité de coordination des TIC, on mentionne :

- ◆ C'est un comité informatique qui prend les décisions sur les orientations de l'informatique de façon globale. Je fais partie ex-officio de ce comité.
- ◆ Il s'agit d'un comité qui vient d'être formé à la demande de la direction des études. Ce n'est manifestement pas dans les objectifs de la direction des services administratifs et techniques.
- ◆ Il existe un «comité informatique» qui analyse les demandes budgétaires des départements. Ce comité, dont je fais partie, se réunit à quelques occasions, au printemps mais je ne peux pas dire qu'il agit vraiment comme un véritable comité de coordination des TIC.

Concernant la coordination du personnel technique qui est réalisée par 13% des répondants, on mentionne :

- ◆ Nous n'avons pas de personnel affecté à la production de matériel multimédia mais nous avons un webmestre pour le site web du Collège.
- ◆ Pour certains projets TIC, il y a parfois un travail de collaboration entre l'enseignant concerné, la conseillère TIC et un technicien en multimédia.
- ◆ Il y a peu de production multimédia d'envergure ici donc peu de coordination.
- ◆ De temps en temps, nous trouvons des budgets et nous engageons des étudiants. À ce moment je supervise leur travail.
- ◆ Ça dépend des projets.
- ◆ On a un seul technicien... donc pas de coordination.
- ◆ Il n'existe pas de personnel technique affecté à cette tâche.
- ◆ Cela dépend dans quelle mesure l'institution favorise la création d'un centre de production. Ici, au collège, on est plutôt dans un mode de production artisanale (enseignants).
- ◆ Ce personnel n'existe pas dans notre Collège. Les productions multimédias sont réalisées par les enseignants eux-mêmes, avec le support de l'APO. Il y a deux techniciens en audiovisuel qui sont affectés à des tâches de production audiovisuelle traditionnelle.

Quant à la coordination de l'achat et du traitement des logiciels, 29 % des répondants la réalisent régulièrement.

Relativement à cet item, on mentionne :

- ◆ C'est l'analyste qui exerce cette fonction.
- ◆ Cela fait partie de ma définition de tâches. Tous les achats de logiciels pour la pédagogie doivent être faits par moi.
- ◆ Il m'arrive de faire des représentations auprès du Service de l'informatique pour permettre à un enseignant de bénéficier d'un logiciel qui réponde à des besoins particuliers.
- ◆ Pour le suivi et le support, il faut être au courant et pouvoir discuter des choix effectués.
- ◆ Je travaille en collaboration avec le Service informatique.
- ◆ C'est surtout le technicien et le directeur qui s'en occupent à la suggestion des enseignants et de moi-même.
- ◆ Mon rôle est un rôle conseil.
- ◆ C'est le service informatique qui a le contrôle entier des logiciels. L'année prochaine, l'APO pourrait avoir un rôle à y jouer.

Concernant la coordination de l'installation de logiciels qui est réalisée par 21 % des répondants, on mentionne :

- ◆ C'est l'analyste ou le technicien qui exerce cette fonction.
- ◆ Ceci relève du service informatique .
- ◆ Afin, encore une fois, de planifier en fonction des besoins pédagogiques.
- ◆ Seulement lorsque je donne des formations qui nécessitent des logiciels. Autrement c'est le service informatique qui se charge de ces tâches suite aux demandes faites par les enseignants.
- ◆ Le service informatique nous procure une configuration de base (ex.: Windows et la suite de bureautique). On installe à la pièce tout autre logiciel.
- ◆ Il devrait y avoir une plus grande connivence entre les enseignants utilisateurs et le responsable de l'installation.

100% des répondants doivent faire face à des imprévus. A titre d'exemple, quelqu'un mentionne «Je reçois des stagiaires, 4 l'année dernière et 2 cette année. Il s'agit de coordonner et de supporter leur travail.»

3.2 CHAMP D'INTERVENTION : INFORMATION

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|---|----------------------|------|----------------------|------|
| | | | | | |
| 35 | Assurer une « veille » technopédagogique, c'est-à-dire suivre les développements touchant les applications pédagogiques de l'ordinateur et les TIC, à l'interne comme à l'externe | 1. Régulièrement | 39 % | 1. Régulièrement | 92 % |
| | | 2. Occasionnellement | 39 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 13 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 3 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 3 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|---|----------------------|------|----------------------|-------|
| | | | | | |
| 36 | Informier le personnel enseignant et les autres personnels concernés sur les développements en matière d'applications pédagogiques de l'ordinateur (APO) et des technologies de l'information et de la communication (TIC) : logiciels disponibles, ressources, documentation, etc. | 1. Régulièrement | 55 % | 1. Régulièrement | 100 % |
| | | 2. Occasionnellement | 29 % | 2. Occasionnellement | 0 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 11 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 0 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 37 | Informier le personnel enseignant sur les divers programmes de soutien à la recherche et au développement | 1. Régulièrement | 32 % | 1. Régulièrement | 79% |
| | | 2. Occasionnellement | 45 % | 2. Occasionnellement | 16 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 3 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 13 % | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 38 | Informier le milieu institutionnel des outils disponibles sur le WEB en relation avec l'apprentissage et l'enseignement | 1. Régulièrement | 47 % | 1. Régulièrement | 97 % |
| | | 2. Occasionnellement | 34 % | 2. Occasionnellement | 3 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 11 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 3 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |

Bien que 39 % des répondants disent assurer une veille, on mentionne que cela se fait selon le temps disponible ou en dehors des heures des travail mais qu'il serait intéressant d'en faire davantage. Une personne mentionne l'importance de faire connaître les outils de veilles tel que celui de la vitrine APO avant d'aller plus loin.

Au niveau de l'information concernant les APO ou les TIC, 55% disent le faire régulièrement. Cela se fait soit par courrier, par courriel ou en utilisant AGORA. Quelques répondants indiquent un manque de temps pour le faire ou la nécessité de se concerter avec le service informatique pour ne pas faire la promotion d'un logiciel qui ne pourra être installé au Collège.

Quant à l'information sur les programmes de soutien à la recherche et au développement, 37 % des répondants s'en occupent. Certains le font selon leur disponibilités ou en ciblant spécifiquement les départements. Dans certains cas, cela relève d'un autre service.

47% des répondants assurent une certaine information concernant les outils disponibles sur le web. Cela se fait via Agora, par des visites des départements ou via le bulletin du service. Une personne déplore le fait qu'il est difficile de se tenir à jour dans toutes les disciplines.

3.2 CHAMP D'INTERVENTION : CONSEIL

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|---|----------------------|------|----------------------|------|
| | | | | | |
| 41 | Conseiller la Direction des études quant aux développements possibles et souhaitables en matière d'applications pédagogiques de l'ordinateur (APO) et des technologies de l'information et des communications (TIC) | 1. Régulièrement | 32 % | 1. Régulièrement | 84 % |
| | | 2. Occasionnellement | 29 % | 2. Occasionnellement | 8 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 18 % | 4. Sur demande | 5 % |
| | | 5. Jamais | 8 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |
| 42 | En collaboration avec les autres conseillers pédagogiques, proposer au personnel enseignant des approches et de stratégies pédagogiques touchant l'intégration des TIC dans les programmes d'études | 1. Régulièrement | 29 % | 1. Régulièrement | 87 % |
| | | 2. Occasionnellement | 32 % | 2. Occasionnellement | 13 % |
| | | 3. Rarement | 21 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 8 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 11 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 43 | Conseiller le personnel enseignant sur le choix et l'utilisation des méthodes, des techniques et du matériel didactique | 1. Régulièrement | 42 % | 1. Régulièrement | 89% |
| | | 2. Occasionnellement | 21 % | 2. Occasionnellement | 8 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 16 % | 4. Sur demande | 3 % |
| | | 5. Jamais | 11 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 44 | Conseiller et soutenir les départements dans la recherche de solutions aux problèmes pédagogiques rencontrés. | 1. Régulièrement | 29 % | 1. Régulièrement | 87 % |
| | | 2. Occasionnellement | 18 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 21 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 24 % | 4. Sur demande | 8 % |
| | | 5. Jamais | 8 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |

Cette fonction conseil est assumée par 32% des répondants et réalisée, le plus souvent, dans le cadre des travaux des comités de coordination des TIC ou des travaux entourant la rédaction d'un plan de développement ou d'intégration.

Quant au travail avec les autres conseillers pédagogiques, cela est fait régulièrement par 29% des répondants. Dans certains cas, aucun autre conseiller ne travaille au Collège. Lorsqu'il y a collaboration, il peut s'agir de travailler avec le conseiller pédagogique PERFORMA ou avec les conseillers pédagogiques attitrés aux programmes. Les travaux autour de l'implantation de programmes, la promotion de scénarios pédagogiques et l'organisation de journées pédagogiques sont également l'occasion de collaboration et de concertation.

42% conseillent le personnel enseignant alors que 29% le font pour les départements. Pour une personne c'est une fonction qui est grandement appréciée. On mentionne toutefois qu'il est important de faire connaître le rôle du conseiller pédagogique TIC au personnel enseignant.

3.4 CHAMP D'INTERVENTION : ANIMATION

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|--|----------------------|------|----------------------|------|
| | | | | | |
| 47 | Concevoir, organiser, coordonner et réaliser des activités d'animation des enseignants dans le domaine des APO et des TIC | 1. Régulièrement | 37 % | 1. Régulièrement | 89 % |
| | | 2. Occasionnellement | 37 % | 2. Occasionnellement | 8 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 8 % | 4. Sur demande | 3 % |
| | | 5. Jamais | 8 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 48 | Sensibiliser les enseignants quant aux moyens technologiques permettant de diversifier leur enseignement afin de susciter l'intérêt et la motivation des étudiants | 1. Régulièrement | 42 % | 1. Régulièrement | 89 % |
| | | 2. Occasionnellement | 32 % | 2. Occasionnellement | 8 % |
| | | 3. Rarement | 13 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 8 % | 4. Sur demande | 3 % |
| | | 5. Jamais | 5 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 49 | Initier les enseignants moins familiers avec les TIC | 1. Régulièrement | 50 | 1. Régulièrement | 82% |
| | | 2. Occasionnellement | 21 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 3 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 11 % |
| | | 5. Jamais | 13 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|--|---------------------------|------|-------------------------|------|
| 50 | Participer aux réunions des comités de programmes sur des thèmes liés aux TIC | 1. Régulièrement | 24 % | 1. Régulièrement | 63 % |
| | | 2. Occasionnellement | 16 % | 2. Occasionnellement | 21 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 26 % | 4. Sur demande | 16 % |
| | | 5. Jamais | 24 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 51 | Animer des groupes de travail sur des projets technologies ou multimédias | 1. Régulièrement | 16 % | 1. Régulièrement | 74 % |
| | | 2. Occasionnellement | 18 % | 2. Occasionnellement | 13 % |
| | | 3. Rarement | 13 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 11 % | 4. Sur demande | 8 % |
| | | 5. Jamais | 42 % | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 52 | Représenter le Collège dans différentes instances externes reliées aux TIC | 1. Régulièrement | 39 % | 1. Régulièrement | 87 % |
| | | 2. Occasionnellement | 26 % | 2. Occasionnellement | 13 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 16 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 11 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 53 | Inciter et préparer les enseignants à présenter leurs réalisations dans des colloques disciplinaires ou reliés aux TIC | 1. Régulièrement | 13 % | 1. Régulièrement | 58% |
| | | 2. Occasionnellement | 45 % | 2. Occasionnellement | 26 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 11% | 4. Sur demande | 13 % |
| | | 5. Jamais | 21% | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |

37% des répondants disent concevoir, organiser, coordonner et réaliser des activités d'animation en lien avec les TIC. Certains se limitent à organiser des activités de perfectionnement ou des journées pédagogiques et d'autres travaillent en collaboration avec les autres conseillers pédagogiques. 42% sensibilisent les enseignants aux moyens technologiques notamment par le biais de perfectionnements ou un bulletin pédagogique. 50% contribuent à l'initiation des personnes qui sont moins familières avec les TIC alors qu'uniquement 24% interviennent dans le cadre des comités de programmes, le plus souvent sur demande. Quant à l'animation de groupes sur des projets technologiques ou multimédia, 16% disent en réaliser.

Par ailleurs, 39% des répondants disent représenter leur collège à différentes instances externes mais une personne se demande si son collège aura suffisamment d'argent pour l'envoyer aux prochains colloques TIC.

3.5 CHAMP D'INTERVENTION : FORMATION

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|--|----------------------|------|----------------------|------|
| 56 | Organiser et coordonner des activités de perfectionnement des enseignants dans le domaine des APO et des TIC | 1. Régulièrement | 50 % | 1. Régulièrement | 82 |
| | | 2. Occasionnellement | 21 % | 2. Occasionnellement | 16 |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 0 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 18 % | 5. Jamais | 3 |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 57 | Concevoir des activités de perfectionnement des enseignants dans le domaine des APO et des TIC (capsules pédagogiques ou cours crédités) | 1. Régulièrement | 34 % | 1. Régulièrement | 68 % |
| | | 2. Occasionnellement | 24 % | 2. Occasionnellement | 21 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 8 % | 4. Sur demande | 8 % |
| | | 5. Jamais | 21 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |
| 58 | Dispenser des activités de perfectionnement à des enseignants dans le domaine des APO et des TIC (édition de pages Web, Excel, Word, Netmeeting, plate-formes comme WebCT et Blackboard, Agora Scriptor, etc.) | 1. Régulièrement | 37 % | 1. Régulièrement | 68 % |
| | | 2. Occasionnellement | 18 % | 2. Occasionnellement | 16 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 11 % | 4. Sur demande | 8 % |
| | | 5. Jamais | 26 % | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 5 % |

Concernant l'organisation d'activités de perfectionnement TIC, 50% reconnaissent en réaliser. Comme commentaires, on mentionne qu'un autre service s'en charge ou que le travail se fait en collaboration avec le conseiller pédagogique responsable du perfectionnement. On fait appel à des personnes ressources de l'externe mais également à des enseignants ou des techniciens du collège. Une personne mentionne qu'elle encadre les enseignants inscrits aux activités à caractère technologique dans PERFORMA.

Un nombre plus restreint de personnes (34%) disent concevoir des activités de perfectionnement alors que 37% en dispensent. Les commentaires émis vont dans le sens de donner des ateliers ou des capsules technologiques. Dans un cas, on mentionne avoir donné des cours PERFORMA.

3.6 CHAMP D'INTERVENTION : SUPPORT TECHNIQUE

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|---|----------------------|------|----------------------|------|
| | | | | | |
| 61 | Assurer la liaison entre le service informatique, la Direction des études et les comités de programmes et de départements notamment en lien avec les demandes d'installation de nouvelles APO | 1.Régulièrement | 37 | 1.Régulièrement | 79 |
| | | 2. Occasionnellement | 16 | 2. Occasionnellement | 11 |
| | | 3. Rarement | 11 | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 13 | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 18 | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 | 6. Ne sais pas | 11 % |
| 62 | Valider les desiderata horaires relatives aux TIC des départements et programmes en collaboration avec les services de l'organisation scolaire et de l'informatique | 1.Régulièrement | 16 % | 1.Régulièrement | 34 % |
| | | 2. Occasionnellement | 5 % | 2. Occasionnellement | 11 % |
| | | 3. Rarement | 3 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 5 % | 4. Sur demande | 21 % |
| | | 5. Jamais | 63 % | 5. Jamais | 24 % |
| | | 6. Ne sais pas | 8 % | 6. Ne sais pas | 11 % |
| 63 | Assurer la préparation des statistiques nécessaires pour fins de renseignement, d'étude et de recherche | 1.Régulièrement | 11 % | 1.Régulièrement | 34 % |
| | | 2. Occasionnellement | 11 % | 2. Occasionnellement | 11 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 5 % |
| | | 4. Sur demande | 24 % | 4. Sur demande | 26 % |
| | | 5. Jamais | 47 % | 5. Jamais | 11 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 13 % |
| 64 | Assurer le soutien technique au développement et la mise à jour du site Web du Collège | 1.Régulièrement | 26 % | 1.Régulièrement | 37 % |
| | | 2. Occasionnellement | 5 % | 2. Occasionnellement | 16 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 5 % |
| | | 4. Sur demande | 5 % | 4. Sur demande | 3 % |
| | | 5. Jamais | 58 % | 5. Jamais | 34 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 5 % |
| 65 | Construire un site WEB afin de guider et « brancher » le personnel enseignant vers les ressources pédagogiques disponibles sur le NET | 1.Régulièrement | 24 % | 1.Régulièrement | 61 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 13 % |
| | | 3. Rarement | 3 % | 3. Rarement | 5 % |
| | | 4. Sur demande | 5 % | 4. Sur demande | 11 % |
| | | 5. Jamais | 58 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 11 % |

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|---|---------------------------|------|-------------------------|------|
| 66 | Développer des ressources et des outils informatiques | 1. Régulièrement | 29 % | 1. Régulièrement | 47 % |
| | | 2. Occasionnellement | 13 % | 2. Occasionnellement | 16 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 11 % | 4. Sur demande | 11 % |
| | | 5. Jamais | 37 % | 5. Jamais | 13 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 % | 6. Ne sais pas | 11 % |
| 67 | Agir à titre d'administrateur pour le DECCLIC et le DECVIR | 1. Régulièrement | 29 % | 1. Régulièrement | 53 % |
| | | 2. Occasionnellement | 13 % | 2. Occasionnellement | 13 % |
| | | 3. Rarement | 0 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 8 % | 4. Sur demande | 13 % |
| | | 5. Jamais | 50 % | 5. Jamais | 11 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 11 % |
| 68 | Répondre aux besoins ponctuels des enseignants dans l'utilisation des TIC et les dépanner sur l'ensemble des outils informatiques pouvant être utiles à leur enseignement | 1. Régulièrement | 58 % | 1. Régulièrement | 76 % |
| | | 2. Occasionnellement | 16 % | 2. Occasionnellement | 8 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 13 % |
| | | 5. Jamais | 8 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 3% |
| 69 | Répondre aux besoins ponctuels des autres catégories de personnel dans l'utilisation des TIC et les dépanner sur l'ensemble des outils informatiques | 1. Régulièrement | 37% | 1. Régulièrement | 42 % |
| | | 2. Occasionnellement | 11% | 2. Occasionnellement | 21% |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 16 % |
| | | 5. Jamais | 34 % | 5. Jamais | 13 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 5 % |
| 70 | Configurer et rendre disponible du matériel afin de présenter des possibilités des TIC dans l'enseignement | 1. Régulièrement | 39 % | 1. Régulièrement | 55 % |
| | | 2. Occasionnellement | 13 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 5 % |
| | | 4. Sur demande | 8 % | 4. Sur demande | 13 % |
| | | 5. Jamais | 26 % | 5. Jamais | 13 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 % | 6. Ne sais pas | 8 % |

37% des répondants disent assurer la liaison avec la Direction des études et les comités de programmes et de départements en lien notamment avec les demandes d'installation de nouvelles APO. Divers commentaires sont exprimés à ce sujet : «C'est là où le rôle de CPTIC prend tout son sens»; «La situation idéale dépend des choix structuraux (organigramme et mandats) faits par le collègue.» et «Le plan TIC précisera ce volet.»

Les autres interventions de cette catégorie sont réalisées par un faible pourcentage de répondants TIC : validation des desiderata horaire en collaboration avec les services informatiques (16%), préparation de statistiques pour des fins de renseignements et de recherche (11%); construction d'un site web pour guider et brancher les enseignants (24%); administration du DECCLIC, du DECVIR, du cegep@distance ou de WEBCT(29%). Une personne mentionne qu'elle croit que ces activités devraient relever du service informatique.

Quant à l'aide, au support et au dépannage ponctuels auprès des enseignants, 58% des répondants disent en faire. Ils ajoutent «sauf pour les logiciels spécialisés»; «je cherche les réponses quand je ne les connais pas»; «au collège, à la maison, par courriel et même sur l'heure du dîner». Une personne mentionne que le plan TIC précise les besoins à ce sujet et que l'APO bénéficie d'une ressource à 60% pour aider au support techno-pédagogique. Par ailleurs, 37% disent accorder une aide ponctuelle aux autres catégories de personnels mais quelques personnes mentionnent que leur rôle devrait être ciblé auprès des enseignants.

Quant à rendre fonctionnel le matériel disponible en fonction des besoins, 39% disent le faire quelquefois avec l'aide d'un technicien.

3.7 CHAMP D'INTERVENTION : SUPPORT PÉDAGOGIQUE

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|--|----------------------|------|----------------------|------|
| 73 | Assister les enseignants dans la conception et la réalisation d'approches et de stratégies touchant l'utilisation de l'ordinateur comme aide à l'enseignement et à l'apprentissage | 1.Régulièrement | 26 % | 1.Régulièrement | 71 % |
| | | 2. Occasionnellement | 18 % | 2. Occasionnellement | 11 % |
| | | 3. Rarement | 16 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 21 % | 4. Sur demande | 16 % |
| | | 5. Jamais | 16 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3% |

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|--|---------------------------|------|-------------------------|------|
| 74 | Supporter les centres d'aide quant à l'organisation et l'implantation de la composante TIC | 1. Régulièrement | 16 % | 1. Régulièrement | 58 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 16 % |
| | | 3. Rarement | 8% | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 16 % | 4. Sur demande | 16 % |
| | | 5. Jamais | 47 % | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 % | 6. Ne sais pas | 8 % |
| 75 | Appuyer concrètement les efforts des enseignants qui désirent intégrer les technologies d'information et de communication à leurs activités d'enseignement | 1. Régulièrement | 45 % | 1. Régulièrement | 84 % |
| | | 2. Occasionnellement | 18 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 21 % | 4. Sur demande | 11 % |
| | | 5. Jamais | 8 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 76 | Assister le personnel enseignant dans la réalisation de stratégies pédagogiques touchant l'intégration des TIC dans les programmes d'études | 1. Régulièrement | 26 % | 1. Régulièrement | 79 % |
| | | 2. Occasionnellement | 26 % | 2. Occasionnellement | 8 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 18 % | 4. Sur demande | 11% |
| | | 5. Jamais | 18 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 77 | Recueillir et identifier les besoins technopédagogiques liés aux TIC et APO | 1. Régulièrement | 37 % | 1. Régulièrement | 84 % |
| | | 2. Occasionnellement | 37 % | 2. Occasionnellement | 11 % |
| | | 3. Rarement | 0 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 5 % | 4. Sur demande | 3 % |
| | | 5. Jamais | 18% | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 0 % |
| 78 | Assister le personnel enseignant désireux de faire une recherche ciblée sur le WEB | 1. Régulièrement | 24 % | 1. Régulièrement | 53 % |
| | | 2. Occasionnellement | 16 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 11 % |
| | | 4. Sur demande | 18 % | 4. Sur demande | 21 % |
| | | 5. Jamais | 32 % | 5. Jamais | 8 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |

Peu de répondants (16%) supportent les centres d'aide mais on mentionne que l'occasion ne s'est pas présentée et que c'est une excellente idée. Quant à apporter un appui concret aux enseignants dans leurs

efforts d'intégration des TIC, 45% disent le faire. On émet les commentaires suivants : 1) «sur demande seulement»; 2) «On est plus au niveau de l'outil qu'au niveau de la scénarisation pédagogique. Il faudrait avoir une approche semblable à Pratico Pratic mais avec un contenu plus autoportant. Idéalement, le prof pourrait suivre le cours à son rythme (pas seulement dans le contexte de PERFORMA)» et 3) «C'est une priorité, mais les moyens sont encore limités.»

Par ailleurs, 26% des répondants assistent le personnel enseignant dans la réalisation de stratégies TIC, 24% assistent les enseignants relativement à une recherche ciblée sur le WEB, 37% recueillent et identifient les besoins techno-pédagogiques notamment dans le cadre de travaux du comité de coordination des TIC ou à partir de sondages. Une personne mentionne que son expérience et sa connaissance du milieu l'aident à identifier les besoins.

Différentes stratégies de support technique sont également identifiées : groupe de support technique composé d'enseignants; référence au personnel de la bibliothèque et formation auprès de groupes ciblés.

55% des répondants collaborent à la réflexion sur le développement de l'utilisation des TIC.

3.8 CHAMP D'INTERVENTION : DÉVELOPPEMENT

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|---|----------------------|------|----------------------|------|
| 81 | Collaborer à la réflexion sur le développement de l'utilisation des TIC | 1. Régulièrement | 55 % | 1. Régulièrement | 92 % |
| | | 2. Occasionnellement | 16 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 0 % |
| | | 5. Jamais | 8 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 3 % |
| 82 | Élaborer un plan d'intervention aux TIC | 1. Régulièrement | 39 % | 1. Régulièrement | 71 % |
| | | 2. Occasionnellement | 13 % | 2. Occasionnellement | 13 % |
| | | 3. Rarement | 3 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 11% |
| | | 5. Jamais | 26 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 % | 6. Ne sais pas | 5 % |

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|--|---------------------------|------|-------------------------|------|
| 83 | Soutenir l'implantation du plan d'orientations du Collège en matière de technologies de l'information et des communications (TIC) | 1. Régulièrement | 50 % | 1. Régulièrement | 87 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 0 % |
| | | 3. Rarement | 3 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 8 % |
| | | 5. Jamais | 24 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 5 % |
| 84 | Collaborer avec les directions et services concernés pour appliquer les balises pédagogiques et opérationnelles réalistes en matière de développement des APO et des TIC | 1. Régulièrement | 34 % | 1. Régulièrement | 82 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 5 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 16 % | 4. Sur demande | 5 % |
| | | 5. Jamais | 32 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 % | 6. Ne sais pas | 8 % |
| 85 | Soutenir l'intégration de la composante technologique dans le développement pédagogique selon les spécifications du service des programmes | 1. Régulièrement | 29 % | 1. Régulièrement | 79 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 3 % |
| | | 3. Rarement | 3 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 24 % | 4. Sur demande | 8 % |
| | | 5. Jamais | 32 % | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 % | 6. Ne sais pas | 8 % |
| 86 | Assumer des fonctions de coordination, soutien et conseil dans l'élaboration, l'implantation et l'évaluation des programmes d'enseignement et des activités d'apprentissage en particulier pour les programmes de multimédia | 1. Régulièrement | 29 % | 1. Régulièrement | 61 % |
| | | 2. Occasionnellement | 5 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 8 % | 4. Sur demande | 21 % |
| | | 5. Jamais | 42 % | 5. Jamais | 5 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 % | 6. Ne sais pas | 5 % |
| 87 | Soutenir le personnel enseignant intéressé à développer des applications pédagogiques TIC dans le cadre de leurs cours. | 1. Régulièrement | 37 % | 1. Régulièrement | 79 % |
| | | 2. Occasionnellement | 21 % | 2. Occasionnellement | 8 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 24 % | 4. Sur demande | 11 % |
| | | 5. Jamais | 8 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|---|---------------------------|------|-------------------------|------|
| 88 | S'informer des programmes de subvention dans le domaine des APO-TIC, les faire connaître à l'interne et apporter le soutien dans l'élaboration de projets | 1. Régulièrement | 32 % | 1. Régulièrement | 71% |
| | | 2. Occasionnellement | 32 % | 2. Occasionnellement | 18% |
| | | 3. Rarement | 11% | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 13 % | 4. Sur demande | 5 % |
| | | 5. Jamais | 13 % | 5. Jamais | 3% |
| | | 6. Ne sais pas | 0 % | 6. Ne sais pas | 3% |
| 89 | Informier le personnel enseignant sur les divers programmes de soutien à la recherche, conseiller celui-ci relativement aux différentes étapes de l'élaboration des projets de recherche et de développement et assurer le suivi de ces projets | 1. Régulièrement | 26 % | 1. Régulièrement | 61 % |
| | | 2. Occasionnellement | 16 % | 2. Occasionnellement | 11 % |
| | | 3. Rarement | 16% | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 16 % | 4. Sur demande | 18 % |
| | | 5. Jamais | 24 % | 5. Jamais | 5 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |
| 90 | Assister les comités de programmes et les départements dans l'élaboration de projets spécifiques touchant les APO et les TIC, les valider auprès des instances et préparer les devis | 1. Régulièrement | 18 % | 1. Régulièrement | 55 % |
| | | 2. Occasionnellement | 13 % | 2. Occasionnellement | 8 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 18 % | 4. Sur demande | 32 % |
| | | 5. Jamais | 37% | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |
| 91 | Valider, en collaboration avec les services des programmes, de l'organisation scolaire et informatique, les projets particuliers soumis; préparer les devis associés et les faire approuver par la Direction des études | 1. Régulièrement | 21 % | 1. Régulièrement | 47 % |
| | | 2. Occasionnellement | 8 % | 2. Occasionnellement | 11 % |
| | | 3. Rarement | 8 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 16 % | 4. Sur demande | 34 % |
| | | 5. Jamais | 45 % | 5. Jamais | 3 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 5 % |
| 92 | Élaborer des demandes de projets TIC | 1. Régulièrement | 21 % | 1. Régulièrement | 53 % |
| | | 2. Occasionnellement | 29 % | 2. Occasionnellement | 16 % |
| | | 3. Rarement | 13 % | 3. Rarement | 3 % |
| | | 4. Sur demande | 11 % | 4. Sur demande | 24 % |
| | | 5. Jamais | 21% | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 5 % | 6. Ne sais pas | 5 % |

| | Interventions | Situation actuelle | | Situation idéale | |
|----|--|---------------------------|------|-------------------------|------|
| 93 | Participer aux suivis et bilans des projets | 1. Régulièrement | 39 % | 1. Régulièrement | 76 % |
| | | 2. Occasionnellement | 11 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 11 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 11 % | 4. Sur demande | 16% |
| | | 5. Jamais | 26 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |
| 94 | Voir à l'implantation des innovations dans le domaine pédagogique, sur une base expérimentale ou autrement | 1. Régulièrement | 34 % | 1. Régulièrement | 79 % |
| | | 2. Occasionnellement | 16 % | 2. Occasionnellement | 5 % |
| | | 3. Rarement | 13 % | 3. Rarement | 0 % |
| | | 4. Sur demande | 11 % | 4. Sur demande | 13 % |
| | | 5. Jamais | 24 % | 5. Jamais | 0 % |
| | | 6. Ne sais pas | 3 % | 6. Ne sais pas | 3 % |

39% participent à l'élaboration d'un plan TIC et 50% des répondants contribuent à son application. Plusieurs commentaires sont émis : «c'est le rôle du Service informatique»; «en collaboration avec des collègues et des enseignants»; «rédaction d'un rapport sur la vision de l'informatique au collège»; «nous devons être affectés surtout à son application»; «le plan TIC n'est pas conforme à ma description de tâche en tous points mais il faudrait bien»; «un plan d'intégration des TIC est un objet sur lequel on ne travaille qu'occasionnellement»; «Il est valide pour quelques années; à l'intérieur du plan annuel des Services pédagogiques».

Quant à collaborer à l'application de balises réalistes dans le développement des TIC, 34% disent le faire, alors que 29% mentionnent qu'ils soutiennent l'intégration de la composante TIC selon les spécifications du service des programmes. On ajoute : «je trouve qu'il y manque de concertation»; «la structure sera mieux définie avec le plan TIC»; «ces actions devraient se faire quand le plan sera adopté».

29% soutiennent l'implantation et l'évaluation des programmes notamment en multimédia et 34% voient à l'importance des innovations pédagogiques sur une base expérimentale ou autrement.

Quant aux programmes de subventions relatifs aux TIC, 32% des répondants s'informent des programmes existants, 26% assurent un suivi notamment en ciblant spécifiquement les départements ou en établissant des liens avec le service des programmes et 21% élaborent des demandes ou valident les projets soumis. Dans certains cas, le répondant accompagne les enseignants qui le désirent dans la rédaction de leur projet. On ajoute : «on n'a pas beaucoup de projets, si c'était le cas je n'arriverais sûrement pas» et «cela relève d'un autre service». 18% assistent les comités de programmes dans l'élaboration des projets TIC. Quant au suivi et à la production des bilans de projets, 39% s'y consacrent.