



### 1. à 4. La communauté de pratique du Réseau REPTIC

1. Identité professionnelle du REPTIC
2. Les nouveaux REPTIC
3. REPTIC des cégeps et collèges anglophones
4. Partenaires TIC et autres organismes

### 5. Profil TIC des étudiants du collégial

- 5.1 Soutenir les répondants TIC dans l'appropriation et l'utilisation du Profil
- 5.2 Promouvoir et soutenir l'implantation du Profil dans les collèges (enseignants, étudiants, directions, professionnels)
- 5.3 Favoriser le recours au Profil dans des projets associés au réseau universitaire (PCUC)
- 5.4 Assurer une collaboration entre le Réseau REPTIC et d'autres organismes associés au Profil TIC

### 6. InukTIC

- 6.1 Améliorer InukTIC par le biais d'une refonte
- 6.2 Assurer une gestion efficace des activités entourant la mise à jour, le fonctionnement, l'amélioration et la promotion d'InukTIC

### 7. Guide pour élaborer un plan TIC

- 7.1 Soutenir et promouvoir l'élaboration d'un plan d'intégration des TIC
- 7.2 Rendre accessible une structure de Plan TIC dont pourraient s'inspirer les REPTIC
- 7.3 Réactualiser le Guide plan TIC

### 8. TIC et réussite

- 8.1 Évaluer l'efficacité de l'expérimentation d'une technologie ou d'une activité pédagogique TIC sur la réussite scolaire
- 8.2 Mettre en relation les cadres de référence TIC du réseau collégial en se fondant sur les Conditions pour une intégration réussie des TIC de Barrette
- 8.3 Recourir à la Grille d'analyse d'une activité pédagogique TIC de Barrette dans diverses situations
- 8.4 Poursuivre les travaux de validation de la Grille d'une activité pédagogique TIC de Barrette

### 9. Logiciel libre au collégial

- 9.1 Rendre accessible une suite de logiciels libres ou gratuits comme alternative aux logiciels payants dans l'enseignement et l'apprentissage au collégial (poursuivre et terminer les travaux amorcés en 2010-2011)

### 10. Code d'éthique en matière de cybercommunication dans le réseau collégial

- 10.1 Concevoir et diffuser un code d'éthique en matière de communication virtuelle à l'intention des étudiants

## 1. Identité professionnelle

**Objectif 1.1 Reconnaître les compétences pédagogiques du REPTIC à accompagner les enseignants dans l'implantation des TIC dans les programmes d'études**

| ACTIONS |   | PERSONNES-RESSOURCES |             |        | ÉCHÉANCIER |
|---------|---|----------------------|-------------|--------|------------|
|         |   | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES |            |
| A.      | Poursuivre les échanges portant sur des formules de perfectionnement crédité des REPTIC, identifier et appliquer les solutions.                     | Groupe               | PERFORMA    |        | Juin 2012  |
| B.      | Examiner d'autres formules de perfectionnement permettant d'assurer la reconnaissance des compétences pédagogiques des REPTIC dans un contexte TIC. | Groupe               |             |        | Juin 2012  |

## 2. Nouveaux REPTIC

**Objectif 2.1 Soutenir les nouveaux REPTIC dans leur mandat et encourager leur participation aux activités et dossiers du Réseau**

| ACTIONS |  | PERSONNES-RESSOURCES |             |        | ÉCHÉANCIER                 |
|---------|--|----------------------|-------------|--------|----------------------------|
|         |  | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES |                            |
| A.      | Organiser des rencontre VIA : historique du Réseau REPTIC et explication du concept « communauté de pratique », mode de fonctionnement, dossiers REPTIC, document portant sur le rôle et les tâches du REPTIC. | 10                   |             |        | Automme 2011 et Hiver 2012 |

## 3. REPTIC des cégeps et collèges anglophones

**Objectif 3.1 Optimiser la participation des IT REP aux dossiers du Réseau REPTIC**

| ACTIONS |   | PERSONNES-RESSOURCES |             |        | ÉCHÉANCIER                 |
|---------|---|----------------------|-------------|--------|----------------------------|
|         |   | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES |                            |
| A.      | Traduire divers documents (appels à tous, ressources en lien avec les objets de travail du Réseau) en fonction de la demande; insérer le <i>tag</i> « English Resource » aux documents traduits de façon à faciliter leur repérage dans le site REPTIC.   |                      | ECQ         |        | En continu                 |
| B.      | Organiser deux rencontres réunissant les IT REP et l'animatrice du réseau :<br>* Échanger sur les besoins tant individuels que collectifs (communauté anglophone) des participants, identification des actions pour soutenir ces derniers et application<br>* Mettre en oeuvre les actions identifiées aux deux rencontres. | 6                    | ECQ         |        | Automme 2011 et Hiver 2012 |

## 4. Partenaires TIC et autres organismes

**Objectif 4.1 Assurer une collaboration entre le le Réseau REPTIC, les partenaires TIC et autres organismes associés à des objets de travail du Réseau**

| ACTIONS |  | PERSONNES-RESSOURCES |             |        | ÉCHÉANCIER   |
|---------|--|----------------------|-------------|--------|--------------|
|         |  | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES |              |
| A.      | Solliciter les Partenaires TIC à offrir des activités dans le cadre des rencontres en présence ou de visioconférences.                                 |                      | Tous        |        | En continu   |
| B.      | Solliciter et/ou recevoir des propositions d'autres organismes à offrir des activités dans le cadre des rencontres en présence ou de visioconférences. |                      |             |        | En continu   |
| C.      | Participer au colloque de l'Association des informaticiens des collèges du Québec (AICQ) (table ronde sur la techno-classe du futur).                  | 2                    | AICQ        |        | Octobre 2011 |
| D.      | Participer au Comité aviseur en technologies de l'information (CATI) du CCSR.  | Animatrice du Réseau | CCSR        |        | Juin 2013    |

## 5. Profil TIC des étudiants du collégial

### Objectif 5.1 Soutenir les répondants TIC dans l'appropriation et l'utilisation du Profil

| ACTIONS           |    | PERSONNES-RESSOURCES  |             |        | ÉCHÉANCIER |                  |
|-------------------|----|---|-------------|--------|------------|------------------|
|                   |    | REPTIC  | PARTENAIRES | AUTRES |            |                  |
| INDIVIDUELLES     | A. | Participer à une visioconférence VIA : présentation du Profil et du Guide d'implantation du Profil dans un contexte programme.  | 15          |        |            | 14 décembre 2011 |
|                   | B. | Échanger sur divers aspects entourant le Profil TIC dans le cadre de rencontres en présence ou de visioconférences. Exemples : promotion, activités d'animation, implantation, outils de cueillette de données, design pédagogique, évaluation (priorités à définir la rencontre de septembre). | 19          |        |            | Juin 2012        |
|                   | C. | Alimenter la base de données qui collige les travaux d'implantation du Profil TIC.  | 17          |        |            | En continu       |
|                   | D. | Partager via le site REPTIC les documents que les REPTIC ont conçus au regard du Profil. Exemples : documents de promotion, documents d'animation, etc.   | 14          |        |            | En continu       |
| ÉQUIPE DE TRAVAIL | E. | Poursuivre le recensement de pratiques locales en matière d'implantation du Profil TIC dans les collèges (programmes, activités, validation, certification, etc.).  | 20          |        |            | Janvier 2012     |
|                   | F. | Rendre accessible une base de données qui collige les travaux d'implantation du Profil par collège et par programme (habiletés retenues, non retenues), par état d'avancement des travaux, etc.   |             |        |            | Juin 2012        |
|                   | G. | Actualiser le Profil à la lumière des travaux réalisés dans les collèges et des développements afférents à l'une ou l'autre des habiletés.  |             |        |            | Février 2012     |

### Objectif 5.2 Promouvoir et soutenir l'implantation du Profil dans les collèges (enseignants, étudiants, directions, professionnels)

| ACTIONS           |    | PERSONNES-RESSOURCES   |             |                                   | ÉCHÉANCIER |  |
|-------------------|----|--|-------------|-----------------------------------|------------|--|
|                   |    | REPTIC   | PARTENAIRES | AUTRES                            |            |  |
| ÉQUIPE DE TRAVAIL | A. | Actualiser le site www.profilcic.qc.ca, un espace bilingue pour promouvoir l'implantation du Profil auprès de différentes clientèles.  | 20          | Info à venir                      |            | Juin 2012  |
|                   | B. | Concevoir et mettre en ligne des capsules vidéo et/ou diaporamas : ce qu'est le Profil, témoignages (enseignants, étudiants, directions), scénarios d'intégration du Profil dans un programme, etc.                                    |             | Info à venir                      |            | Juin 2012  |
|                   | C. | Identifier et/ou concevoir des scénarios d'activités pédagogiques auxquels les enseignants pourront recourir pour faire développer les habiletés du Profil.  |             | Info à venir                      |            | Juin 2012  |
|                   | D. | Identifier et/ou concevoir des activités de perfectionnement à l'intention des enseignants sur l'appropriation du Profil, sa mise en œuvre, le design pédagogique, etc.  |             | Info à venir                      |            | Juin 2012  |
|                   | E. | Présenter le Profil dans le cadre de colloques, de journées pédagogiques, d'activités, d'articles dans des revues électroniques ou en format papier (bulletin Clic, revue Pédagogie collégiale, récit/dossier/chronique Profweb), etc. | 3           | AQPC<br>Profweb<br>APOP<br>Autres |            | En continu<br>(Texte Péd. coll.<br>Janvier 2012) |

## 5. Profil TIC des étudiants du collégial

### Objectif 5.3 Favoriser le recours au Profil dans des projets associés au réseau universitaire (PCUC)

| ACTIONS |  | PERSONNES-RESSOURCES |                |   | ÉCHÉANCIER |
|---------|--|----------------------|----------------|---|------------|
|         |  | REPTIC               | PARTENAIRES    | AUTRES  |            |
| A.      | Projet Certitude : participer à la phase 2 du projet en tant que partenaires – participation élargie des collèges publics à l'expérimentation de l'outil diagnostic. | 6                    | Cégep@distance | U. Montréal<br>Jean-de-Brébeuf                                | Avril 2012 |
| B.      | Projet Diapason : poursuivre des échanges pour assurer un arrimage entre les ressources produites par le projet et les habiletés du Profil.                          | 6                    |                | U. Laval<br>Collèges publics et privés de la région de Québec | Juin 2012  |

### Objectif 5.4 Assurer une collaboration entre le Réseau REPTIC et d'autres organismes associés au Profil TIC

| ACTIONS |  | PERSONNES-RESSOURCES |             |        | ÉCHÉANCIER |
|---------|--|----------------------|-------------|--------|------------|
|         |  | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES |            |
| A.      | Rencontrer les membres du Réseau des bibliothèques en vue d'une concertation sur l'opérationnalisation de l'habileté 1 du Profil (chercher l'information). |                      |             | RESDOC | Juin 2012  |

## 6. InukTIC

### Objectif 6.1 Améliorer InukTIC par le biais d'une refonte

| ACTIONS           |    | PERSONNES-RESSOURCES  |             |            | ÉCHÉANCIER        |           |
|-------------------|----|---|-------------|------------|-------------------|-----------|
|                   |    | REPTIC  | PARTENAIRES | AUTRES     |                   |           |
| ÉQUIPE DE TRAVAIL | A. | <p>Poursuivre les travaux visant l'amélioration d'InukTIC (convivialité, repérage de ressources pertinentes), en tenant compte des projets Certitude et Diapason, du Profil TIC des étudiants et des possibilités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Ajouts ou retrait de fonctionnalités;</li> <li>* Arborescence et navigation simplifiées;</li> <li>* Ressources fixes vs ressources logicielles à mettre régulièrement à jour;</li> <li>* Comptes utilisateurs : REPTIC, enseignants et étudiants.</li> </ul> | 4           | ECQ, CCDMD | Chargée de projet | Juin 2012 |

### Objectif 6.2 Assurer une gestion efficace des activités entourant la mise à jour, le fonctionnement, l'amélioration et la promotion d'InukTIC

| ACTIONS           |    | PERSONNES-RESSOURCES   |                   |        | ÉCHÉANCIER                    |            |
|-------------------|----|--|-------------------|--------|-------------------------------|------------|
|                   |    |  | PARTENAIRES       | AUTRES |                               |            |
| GESTION DE PROJET | A. | <p>Engagement d'une chargée de projet à raison d'une journée par semaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Mettre en oeuvre les travaux visant l'amélioration d'InukTIC, en collaboration avec l'équipe de travail;</li> <li>* Encadrer les travaux de la documentaliste;</li> <li>* Voir à l'accès continu à des contenus à jour et fonctionnels en fonction de critères prédéterminés avec le Réseau REPTIC;</li> <li>* Faire les suivis de résolution des bogues et erreurs rencontrés dans le site auprès du <del>programmeur informatique et du CCDMD (l'hébergeur du site)</del></li> </ul> | CHARGÉE DE PROJET | CCDMD  | Documentaliste<br>Programmeur | en continu |
|                   | B. | Engagement d'une documentaliste à raison de 3 heures par semaine pour mettre à jour des ressources en français et en anglais.  |                   |        |                               |            |
|                   | C. | Améliorer la section GESTION du site InukTIC pour assurer une plus grande autonomie de la chargée de projet (statistiques de fréquentation, gestion des comptes, etc.).  |                   |        | Programmeur                   |            |
|                   | D. | Suivre l'évolution de la fréquentation d'InukTIC et diffuser les résultats dans le site REPTIC.  |                   |        |                               | en continu |

## 7. Guide d'élaboration d'un plan TIC

### Objectif 7.1 Soutenir et promouvoir l'élaboration d'un plan d'intégration des TIC

| ACTIONS |  | PERSONNES-RESSOURCES     |             |                                       | ÉCHÉANCIER    |
|---------|--|--------------------------|-------------|---------------------------------------|---------------|
|         |  | REPTIC                   | PARTENAIRES | AUTRES                                |               |
| A.      | Assister à une présentation du Guide pour l'élaboration d'un plan TIC par les auteurs dans le cadre d'une visioconférence.                                       | Invitation lancée à tous |             | Roger de Ladurantaye<br>Claude Martel | Décembre 2011 |
| B.      | Présentations de REPTIC qui ont élaboré un Plan TIC pour leur collège : lectures, organisation, comité, structures, enjeux, échéanciers, gérer le plan TIC, etc. | Invitation lancée à tous |             | À déterminer                          | Décembre 2011 |
| C.      | Par le biais d'un appel à tous à la liste REPTIC, accéder aux plans stratégiques des collèges et identifier les sections où les TIC sont mentionnées.            | Invitation lancée à tous |             | Bernard Gagnon                        |               |
| D.      | Identifier et mettre en oeuvre des moyens de sensibiliser à l'importance pour les collèges de se doter d'un plan TIC.  | Équipe                   |             |                                       | Juin 2012     |
| E.      | Poursuivre la collecte et le dépôt de plans TIC réalisés dans les collèges (lié à l'approbation des collèges).   |                          |             | Animatrice du Réseau REPTIC           | En continu    |

### Objectif 7.2 Rendre accessible une structure de Plan TIC dont pourraient s'inspirer les REPTIC

| ACTIONS |   | PERSONNES-RESSOURCES                |             |        | ÉCHÉANCIER |
|---------|---|-------------------------------------|-------------|--------|------------|
|         |   | REPTIC                              | PARTENAIRES | AUTRES |            |
| A.      | À partir des échanges et d'un wiki identifier : contenu d'un plan TIC, enjeux, aspects à considérer, table des matières, etc. | Équipe (J.L. Trussart pour le wiki) |             |        | Juin 2012  |

### Objectif 7.3 Réactualiser le Guide plan TIC

| ACTIONS |  | PERSONNES-RESSOURCES |             |        | ÉCHÉANCIER    |
|---------|--|----------------------|-------------|--------|---------------|
|         |  | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES |               |
| A.      | Réactualiser le guide afin de faciliter sa consultation. | Équipe               |             |        | Décembre 2012 |

## 8. TIC et réussite

### Objectif 8.1 Évaluer l'efficacité de l'expérimentation d'une technologie ou d'une activité pédagogique TIC sur la réussite scolaire

| ACTIONS |  | PERSONNES-RESSOURCES |             |   | ÉCHÉANCIER   |
|---------|--|----------------------|-------------|---|--------------|
|         |  | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES  |              |
| A.      | Proposer des procédures permettant d'évaluer l'efficacité d'une activité pédagogique TIC, quelle que soit son ampleur, sur la réussite scolaire : formulation d'objectifs et d'indicateurs préalable à l'expérimentation, conception d'instruments de mesure (grilles, questionnaires, etc.), analyse des résultats. | 10                   | ARC         | C. Barrette   | Juin 2012    |
| B.      | À la rencontre REPTIC de février 2012, tenir une journée dont la thématique sera « Les TIC et la réussite ».   | 6                    | ARC         | C. Barrette, Comité de la CAP sur la réussite, Carrefour de la réussite | Février 2012 |

### Objectif 8.2 Mettre en relation les cadres de référence TIC du réseau collégial en se fondant sur les Conditions pour une intégration réussie des TIC de Barrette

| ACTIONS |   | PERSONNES-RESSOURCES |             |             | ÉCHÉANCIER |
|---------|---|----------------------|-------------|-------------|------------|
|         |   | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES      |            |
| A.      | Poursuivre les travaux de conception d'une carte conceptuelle qui met en relation les cadres de référence TIC du réseau collégial en se fondant sur les Conditions de Barrette. | 4                    | ARC         | C. Barrette | Juin 2012  |

### Objectif 8.3 Recourir à la Grille d'analyse d'une activité pédagogique TIC de Barrette dans diverses situations

| ACTIONS |  | PERSONNES-RESSOURCES |             |             | ÉCHÉANCIER |
|---------|--|----------------------|-------------|-------------|------------|
|         |  | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES      |            |
| A.      | Proposer des exemples de recours à la Grille dans diverses situations (ex. : consultation d'un enseignant, évaluation d'une activité déjà réalisée, etc.). | 1                    | ARC         | C. Barrette | En continu |
| B.      | Proposer des ressources pédagogiques TIC où des énoncés de la grille sont appliqués  | 5                    | ARC         | C. Barrette | En continu |

### Objectif 8.4 Poursuivre les travaux de validation de la Grille d'une activité pédagogique TIC de Barrette

| ACTIONS |   | PERSONNES-RESSOURCES |             |             | ÉCHÉANCIER |
|---------|---|----------------------|-------------|-------------|------------|
|         |   | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES      |            |
| A.      | Terminer la rédaction du guide de lecture qui permet de mieux comprendre les énoncés contenus dans la Grille.   | 1                    | ARC         | C. Barrette | Juin 2012  |
| B.      | Valider la Grille en fonction des commentaires et témoignages des REPTIC (questionnaire, table ronde, mises en situation) et de son utilisation dans des situations diverses. | 1                    | ARC         | C. Barrette | Juin 2012  |

## 9. Logiciel libre au collégial

**Objectif 9.1 Rendre accessible une suite de logiciels libres ou gratuits comme alternative aux logiciels payants dans l'enseignement et l'apprentissage au collégial (poursuivre et terminer les travaux amorcés en 2010-2011)**

| ACTIONS |   | PERSONNES-RESSOURCES |                               |                                     | ÉCHÉANCIER       |
|---------|---|----------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------|
|         |   | REPTIC               | PARTENAIRES                   | AUTRES                              |                  |
| A.      | Poursuivre, sous une nouvelle forme, la collecte des logiciels libres ou gratuits utiles à pédagogie collégiale en spécifiant l'information suivante : nom du logiciel, site Web d'origine, fonctions, lien à un billet de blogue québécois décrivant l'utilité du logiciel dans l'enseignement supérieur, nom et établissement ou organisme de la personne qui le propose. | 11                   |                               | Blogues des REPTIC, de l'ADTE, etc. | Février 2012     |
| B.      | À la rencontre REPTIC des 9 et 10 février 2012, présenter les travaux réalisés et inviter les REPTIC à participer à enrichir la collecte (voir A.).   |                      |                               |                                     | Fin février 2012 |
| C.      | Alimenter un blogue où la présentation des logiciels se fera en fonction de la nomenclature des habiletés du Profil TIC des étudiants, où une référence sera faite au blogue québécois en lien du point A. et où l'accent sera mis sur l'utilisation pédagogique des logiciels libres ou gratuits.  |                      | Profweb                       |                                     | Avril 2012       |
| D.      | Référencer le contenu du blogue dans une base de données (idéalement Eurêka) avec des fiches adaptées, simplifiées et aux normes, afin de faciliter sa diffusion en lien avec des partenaires (VTÉ, Profweb, etc.).   |                      | Vitrine technologie-éducation |                                     | Mai 2012         |
| E.      | À la rencontre REPTIC de juin 2012, présenter le bilan des travaux de l'équipe et proposer un objet de travail pour 2012-2013.  |                      |                               |                                     | Juin 2012        |

## 10. Code d'éthique en matière de cybercommunication dans le réseau collégial

Objectif 10.1 Concevoir et diffuser un code d'éthique en matière de cybercommunication dans le réseau collégial

| ACTIONS |   | PERSONNES-RESSOURCES |             |        | ÉCHÉANCIER |
|---------|---|----------------------|-------------|--------|------------|
|         |   | REPTIC               | PARTENAIRES | AUTRES |            |
| A.      | Colliger et analyser les politiques et règlements en vigueur dans les collèges en matière de communication virtuelle  | 10                   | VTÉ         |        | Mars 2012  |
| B.      | Colliger et analyser la documentation produite dans les ordres d'enseignement et ailleurs (information, sensibilisation, etc.) et en ressortir les points saillants (page Google Doc) |                      |             |        | Mars 2012  |
| C.      | Identifier des exemples de cas de cyberintimidation qui se sont (ou pourraient) se produire dans un collège   |                      |             |        | Mars 2012  |
| D.      | À partir de l'analyse des documents et des exemples de cas de cyberintimidation, établir le contenu et la structure du code d'éthique   |                      |             |        | Avril 2012 |
| E.      | Produire et diffuser code d'éthique   |                      |             |        | À définir  |