

INTRODUCTION

Depuis plusieurs années, de nombreuses activités de formation et de réflexion pédagogique ont été proposées au personnel enseignant. Les offres se multiplient et le niveau de participation est toujours aussi grand. De plus, les technologies de l'information et de la communication (TIC) offrent un monde de possibilités pour les enseignantes et les enseignants. Dans le cadre du plan d'action TIC 2009-2010, un questionnaire a été préparé afin de faire état de la situation de votre utilisation des TIC et pour mieux répondre à vos besoins particuliers de formation, qu'ils soient technologiques ou non.

Le questionnaire comprend d'abord des mises en situation et autres questions spécifiques qui permettront de mieux vous connaître sous l'angle de l'intégration des TIC dans votre profession. La deuxième partie concerne l'identification de vos besoins en formations technopédagogiques et de vos intérêts pour diverses thématiques pédagogiques et professionnelles.

Soyez assurés que les résultats de ce questionnaire seront traités de façon confidentielle.

Merci de votre participation qui sera assurément rentable pour votre développement professionnel!

Les membres du comité TIC et du comité d'animation pédagogique.

Responsables du questionnaire :

Huguette Dupont, conseillère pédagogique TIC

Mario Carrier, directeur adjoint à la direction des études, programmes et ressources à l'enseignement

DROIT D'AUTEUR ET SOURCE DU QUESTIONNAIRE

Nous tenons à remercier le Cégep régional de Lanaudière à L'Assomption qui nous a permis, par l'entremise de son conseiller pédagogique TIC Monsieur Normand Kevin Aubin, d'adapter à nos besoins leur questionnaire conçu dans le cadre de leur «Plan triennal de perfectionnement TIC du personnel enseignant».

INSTRUCTIONS

Vous avez accès à un questionnaire auquel vous êtes invité à répondre, entre le 15 avril et le 10 mai 2010. *La démarche complète nécessite entre 20 et 30 minutes.*

Il est recommandé de répondre aux questions en une seule opération. Il vous est toutefois possible de remplir le questionnaire en plusieurs étapes (**les réponses sont enregistrées après chaque changement de page**). Pour retourner au questionnaire, vous y accédez en choisissant l'option «Sondages et consultations» sous la rubrique «Mes Services Omnivox» dans le menu de gauche de l'Intranet.

Assurez-vous de cliquer sur le bouton «Confirmer la remise» en fin de parcours pour assurer la transmission des réponses.

Note : dans ce questionnaire, l'usage du masculin n'a d'autre but que d'en faciliter la lecture, et ce, sans préjudice d'aucune nature.

À vous de cliquer!

Continuer

Pages 1 **2** 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 **[Suiv >>]**

A. GÉNÉRALITÉS

Les informations suivantes serviront à faire des regroupements qui permettront une analyse plus fine des données recueillies, à offrir du perfectionnement personnalisé aux départements et aux individus et à bonifier les données de la photo TIC globale de notre milieu.

1. Indiquez le département auquel vous êtes rattaché.
 - Administration, Techniques administratives et Économique
 - Arts et lettres
 - Éducation physique et santé
 - Langues
 - Mathématiques
 - Philosophie
 - Sciences de la nature
 - Sciences humaines
 - Soins infirmiers
 - Techniques d'éducation spécialisée
 - Techniques de l'informatique
 - Techniques de tourisme
 - Techniques physiques
2. Indiquez la catégorie représentant le nombre d'années d'expérience en enseignement que vous comptez (tout ordre d'enseignement confondu).
 - 2 ans et moins
 - 3 à 5 ans
 - 6 à 9 ans
 - 10 ans et plus

Continuer

Pages [[<< Préc](#)] [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#) [[Suiv >>](#)]

B. MISES EN SITUATION

Cette section permettra de faire un portrait général de votre intégration des technologies de l'information et de la communication (TIC) dans votre profession. Des mises en situation vous sont présentées. Pour chacune, vous devez déterminer celle qui vous ressemble le plus en indiquant votre réponse aux questions 3, 4 et 5 du questionnaire.

Mise en situation pédagogique. Vous pouvez vous placer entre deux situations. Fait référence à la question #3 ci-dessous.

Situation 1 J'utilise très peu d'éléments informatisés	Situation 2 J'utilise plusieurs types d'éléments informatisés	Situation 3 J'utilise un éventail complet d'éléments informatisés
<ul style="list-style-type: none"> • J'utilise quelques documents Word pour produire mes examens et mes notes de cours que je fais photocopier. • J'éprouve de la difficulté à obtenir les résultats escomptés en créant ces documents, c'est pourquoi je ne les modifie que rarement. • Toutes les références que je partage à mes étudiants sont sous forme de documents papier. • Mes étudiants doivent me remettre leurs travaux en format papier à cause des difficultés à manipuler les fichiers sur mon ordinateur. 	<ul style="list-style-type: none"> • J'utilise des documents Word pour mes examens et mes notes de cours, parfois distribués sur papier, parfois électroniquement. • J'utilise des classeurs Excel pour mes listes de présences et les résultats de mes étudiants. • J'ai créé quelques présentations PowerPoint que j'utilise en classe. • En créant ou modifiant ces documents, j'obtiens la mise en page souhaitée sans trop de problèmes. • Je rends disponibles électroniquement à mes étudiants quelques documents informatisés. • Mes étudiants me remettent plusieurs travaux électroniquement. 	<ul style="list-style-type: none"> • En créant divers types de documents, j'exploite les possibilités et les approches pédagogiques que m'offrent les TIC. • Je rencontre rarement des difficultés que je n'arrive pas à surmonter. • J'utilise des quiz et des examens sur le web. • J'ai mon propre site web (ou j'exploite une plateforme) que j'utilise comme ressource pour mes étudiants (notes de cours, exercices complémentaires et liens vers d'autres ressources sur le web). • Les remises de travaux s'effectuent électroniquement dans la majorité des cas.

3. Au niveau pédagogique, la situation qui ressemble le plus à la mienne est :

- La situation 1
 Entre 1 et 2
 La situation 2
 Entre 2 et 3
 La situation 3

Continuer

Mise en situation technologique. Vous pouvez vous placer entre deux situations. Fait référence à la question #4 ci-dessous.

Situation 1 J'évite autant que possible d'utiliser les ordinateurs	Situation 2 J'utilise régulièrement les ordinateurs	Situation 3 J'utilise systématiquement les ordinateurs
<ul style="list-style-type: none"> • J'utilise un poste informatique uniquement pour préparer mon plan de cours, prendre mes courriels une fois tous les 3-4 jours, pour naviguer un peu sur internet ou lorsque la tâche à accomplir ne peut l'être autrement. • J'indique à mes étudiants de ne pas tenter de me joindre par courriel. • Je comprends peu le logiciel de courriels du cégep et je me pose fréquemment des questions concernant la gestion des messages (supprimer, classer, retrouver, etc.) • J'éprouve des difficultés à gérer mes fichiers sur l'ordinateur et à utiliser les applications courantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • J'utilise régulièrement un poste informatique pour créer et modifier des fichiers. Je m'en sers également pour faire un peu de recherche. • Je prends systématiquement mes courriels chaque jour. Je réponds aux messages de mes étudiants régulièrement. • L'ordinateur est un outil important dans l'élaboration de mes cours. J'aime utiliser les ressources informatiques pour améliorer mes productions pédagogiques. • Je me débrouille plutôt bien dans la gestion des fichiers et l'utilisation des applications courantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • J'utilise un poste informatique en permanence, ou presque (j'allume mon poste dès que je me mets au travail et je le ferme uniquement en fin de journée.) • Je prends mes courriels en continu. Je réponds et j'envoie des messages sur une base quotidienne, incluant les échanges avec mes étudiants. • L'ordinateur est mon outil de production pédagogique par excellence. Tout mon matériel pédagogique est sous forme de fichiers, ou presque. Je prends plaisir à modifier et à améliorer mes productions à l'aide de mon poste de travail. • La gestion des fichiers n'a pas de secrets pour moi et j'utilise une gamme d'applications courantes sans problèmes.

4. Au niveau technologique, la situation qui ressemble le plus à la mienne est :

- La situation 1
 Entre 1 et 2
 La situation 2
 Entre 2 et 3
 La situation 3

Continuer

Pages [[<< Préc](#)] [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#) [[Suiv >>](#)]

**Mise en situation sociale et psychologique. Vous pouvez vous placer entre deux situations.
Fait référence à la question #5 ci-dessous.**

Situation 1 Je dépends fortement de mon entourage pour m'appuyer dans mon utilisation quotidienne des TIC	Situation 2 Je collabore régulièrement avec les gens de mon entourage dans mon utilisation quotidienne des TIC	Situation 3 Je suis une ressource pour les gens de mon entourage concernant l'utilisation quotidienne des TIC
<ul style="list-style-type: none"> • Je demande parfois à des collègues de me prêter des documents déjà mis en page pour m'en servir comme coquille de départ en y remplaçant le contenu par le mien. • Je dois fréquemment ou obligatoirement demander de l'aide à un proche ou un collègue pour configurer mes logiciels ou pour me dépanner avec mon poste de travail. • Les TIC sont pour moi une source de problèmes, de stress et parfois même d'anxiété. Je me sens régulièrement dépassé par les technologies qui sont adoptées et utilisées au cégep. 	<ul style="list-style-type: none"> • Je suis à l'aise avec plusieurs logiciels et il m'est agréable de m'en servir. J'échange parfois des documents avec mes collègues comme modèles potentiels. • Je me débrouille pour entretenir mon ordinateur personnel moi-même. J'ai parfois recours à un proche ou un collègue pour échanger des conseils sur la mise à jour et l'entretien de mon système. • Les TIC sont pour moi un défi à relever dans le cadre de mon travail. Cela me demande un certain temps, mais je finis par atteindre un niveau de confort par rapport aux technologies qui sont adoptées et utilisées au cégep. 	<ul style="list-style-type: none"> • Je suis une ressource pour mes collègues qui me consultent régulièrement pour des méthodes et des procédures de travail avec l'informatique. • J'entretiens mon ordinateur personnel moi-même et il m'arrive aussi de conseiller et donner un coup de mains à mes proches et mes collègues dans ce domaine. • Les TIC sont pour moi une source de plaisir et une occasion bienvenue de parfaire mon coffre à outils pédagogique. • J'aime explorer les nouvelles technologies et je suis parfois un pionnier dans l'usage des TIC au cégep.

5. Au niveau psychologique et sociologique, la situation qui ressemble le plus à la mienne est :

- La situation 1
 Entre 1 et 2
 La situation 2
 Entre 2 et 3
 La situation 3

Continuer

Pages [[<< Préc](#)] [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#) [[Suiv >>](#)]

C. PROFIL TECHNOLOGIQUE ET TECHNOPÉDAGOGIQUE

Cette section vise à faire un portrait plus précis de votre utilisation des technologies de l'information et de la communication (TIC).

6. Indiquez la fréquence à laquelle vous utilisez les éléments suivants de façon générale dans vos activités professionnelles ou personnelles.

	Jamais	Rarement	Souvent	Très souvent
6.1 Clé USB et/ou disque dur externe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.2 Messagerie instantanée (clavardage) et visioconférence (ex. : MSN, Skype)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.3 Lecteur MP3 ou multimédia (ex. : iPod)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.4 Téléphone intelligent (ex. : Blackberry, iPhone)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.5 Appareil photo numérique / Caméra vidéo numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.6 Lecteur de livres numériques	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.7 GPS	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.8 Gestion bancaire et factures en ligne	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.9 Achats/réservations en ligne	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Continuer

Pages [[<< Préc](#)] [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#) [[Suiv >>](#)]

Les TIC dans votre pratique - vous êtes invité à indiquer la fréquence à laquelle vous utilisez les technologies :

A) Pour **préparer vos cours** ou dans vos **tâches courantes** (plan de cours, recherche d'information, conception de scénarios et de matériel didactique, communications avec l'administration et les collègues, etc.)

B) Pour enseigner : **en classe ou pour soutenir et encadrer les étudiants** (présentations, démonstrations, simulations, communications avec les étudiants, etc.)

(Note : cette question concerne VOTRE utilisation des technologies - l'usage des TIC fait par vos étudiants sera traité à la question suivante).

7. Les TIC dans votre pratique : indiquez la fréquence à laquelle vous utilisez ces technologies.

A - Jamais
B - Rarement

C - Souvent
D - Très souvent

	A) Pour préparer mes cours ou dans mes tâches courantes				B) Pour enseigner : en classe ou pour soutenir et encadrer mes étudiants			
	A	B	C	D	A	B	C	D
7.1 Navigation sur Internet et moteurs de recherche courants (ex. : Google)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.2 Outils de recherche avancée et de veille informationnelle : catalogue, banques de données spécialisées, encyclopédies, journaux et périodiques	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.3 Outils d'aide à l'écriture (Antidote, dictionnaires en ligne, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.4 Traitement de texte (ex. : Word)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.5 Tableur (ex. : Excel)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.6 Outils de présentation (ex. : PowerPoint)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.7 Outils de publication (ex. : Publisher)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.8 Outils de schématisation ou de dessin (ex. : outils de dessin Office, Visio, Inspiration, CMapTools)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.9 Outils de base de données (ex. : Access)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.10 Outils de création de sites web (ex. : FrontPage, Dreamweaver)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.11 Outils de publication web interactifs (ex. : blogue, forum, wiki)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.12 Outils de traitement d'images (ex. : Paint, Photoshop, Picasa, Gimp)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.13 Outils de traitement et de montage audio (ex. : Audacity, Quick Time Pro, Adobe Audition)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.14 Outils de traitement et de montage vidéo (ex. : MovieMaker, Adobe Premiere)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.15 Portail Intranet du cégep	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.16 Outils de courrier électronique (ex. : GroupWise, Outlook, GMail, Hotmail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.17 Outils de messagerie (ex. : messagerie de DECclic, messagerie MIO de l'Intranet)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.18 Disque de partage U:\Data	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.19 Plateforme pédagogique pour autres usages que la messagerie et le module de notes (ex. : DECclic, LÉA, Moodle)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.20 Outils de communication et de télécollaboration en temps réel (ex. : MSN, Skype, VIA)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.21 Questionnaires interactifs d'évaluation formative ou sommative (ex. : Netquiz, Examstudio)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Continuer

8. Les TIC pour apprendre : indiquez la fréquence à laquelle **vos étudiants utilisent les technologies** en fonction des travaux à réaliser et de vos exigences.

	Jamais	Rarement	Souvent	Très souvent
8.1 Navigation sur Internet et moteurs de recherche courants (ex. : Google)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.2 Outils de recherche avancée et de veille informationnelle : catalogue, banques de données spécialisées, encyclopédies, journaux et périodiques	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.3 Outils d'aide à l'écriture (Antidote, dictionnaires en ligne, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.4 Traitement de texte (ex. : Word)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.5 Tableur (ex. : Excel)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.6 Outils de présentation (ex. : PowerPoint)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.7 Outils de publication (ex. : Publisher)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.8 Outils de schématisation ou de dessin (ex. : outils de dessin Office, Visio, Inspiration, CMapTools)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.9 Outils de base de données (ex. : Access)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.10 Outils de création de sites web (ex. : FrontPage, Dreamweaver)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.11 Outils de publication web interactifs (ex. : blogue, forum, wiki)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.12 Outils de traitement d'images (ex. : Paint, Photoshop, Picasa, Gimp)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.13 Outils de traitement et de montage audio (ex. : Audacity, Quick Time Pro, Adobe Audition)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.14 Outils de traitement et de montage vidéo (ex. : MovieMaker, Adobe Premiere)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.15 Portail Intranet du cégep	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.16 Outils de courrier électronique (ex. : GroupWise, Outlook, GMail, Hotmail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.17 Outils de messagerie (ex. : messagerie de DECclic, messagerie MIO de l'Intranet)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.18 Disque de partage U:\Data	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.19 Plateforme pédagogique pour autres usages que la messagerie et le module de notes (ex. : DECclic, LÉA, Moodle)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.20 Outils de communication et de télécollaboration en temps réel (ex. : MSN, Skype, VIA)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8.21 Questionnaires interactifs d'évaluation formative ou sommative (ex. : Netquiz, Examstudio)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Continuer

Pages [[<< Préc](#)] [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#) [[Suiv >>](#)]

D. IDENTIFICATION DES BESOINS DE FORMATION

Cette section permet d'évaluer vos besoins de formation dans des domaines variés.

Légende des degrés de maîtrise des technologies :

Débutant : première utilisation ou nécessité de l'aide.

Intermédiaire : à l'aise avec les fonctions et les concepts de base.

Avancé : maîtrise un grand nombre de fonctions et de concepts de façon autonome.

Expert : exploite au maximum le potentiel et les fonctions - peut former d'autres personnes.

9. Indiquez votre degré de maîtrise des technologies ou des opérations suivantes.

	Débutant	Intermédiaire	Avancé	Expert
9.1 Utiliser efficacement un poste de travail (ordinateur, environnement Windows, imprimante, généralités des logiciels et de la navigation sur le Web)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.2 Organiser l'information et gérer ses fichiers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.3 Clé USB et/ou disque dur externe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.4 Moteurs de recherche courants et stratégies de recherche (ex. : Google)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.5 Outils de recherche avancée et de veille informationnelle : catalogue, banques de données spécialisées, encyclopédies, journaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.6 Trouver des articles de périodiques sur papier et en format numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.7 Valider l'information sur Internet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.8 Citer ses sources et rédiger une médiagraphie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.9 Traitement de texte (ex. : Word)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.10 Outils d'aide à l'écriture (Antidote, dictionnaires en ligne, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.11 Tableur (ex. : Excel)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.12 Outils de présentation (ex. : PowerPoint)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.13 Outils de publication (ex. : Publisher)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.14 Outils de schématisation ou de dessin (ex. : outils de dessin Office, Visio, Inspiration, CMapTools)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.15 Outils de base de données (ex. : Access)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.16 Outils de création de sites web (ex. : FrontPage, Dreamweaver)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.17 Outils de publication web interactifs (ex. : blogue, forum, wiki)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.18 Outils de traitement d'images (ex. : Paint, Photoshop, Picasa, Gimp)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.19 Outils de traitement et de montage audio (ex. : Audacity, Quick Time Pro, Adobe Audition)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.20 Appareil photo numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.21 Caméra vidéo numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.22 Outils de traitement et de montage vidéo (ex. : MovieMaker, Adobe Premiere)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.23 Outils de courrier électronique (ex. : GroupWise, Outlook, GMail, Hotmail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.24 Outils de messagerie (ex. : messagerie de DECclic, messagerie MIO de l'Intranet)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.25 Disque de partage U:\Data	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.26 Plateforme pédagogique pour autres usages que la messagerie et le module de notes (ex. : DECclic, LÉA, Moodle)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.27 Outils de communication et de télécollaboration en temps réel (ex. : MSN, Skype, VIA)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.28 Questionnaires interactifs d'évaluation formative ou sommative (ex. : Netquiz, Examstudio)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Continuer

10. Indiquez votre intérêt à suivre une formation dans les deux prochaines années pour chacune des technologies ou des opérations suivantes.

	Aucunement intéressant	Peu intéressant	Assez intéressant	Très intéressant
10.1 Utiliser efficacement un poste de travail (ordinateur, environnement Windows, imprimante, généralités des logiciels et de la navigation sur le Web)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.2 Organiser l'information et gérer ses fichiers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.3 Clé USB et/ou disque dur externe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.4 Moteurs de recherche courants et stratégies de recherche (ex. : Google)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.5 Outils de recherche avancée et de veille informationnelle : catalogue, banques de données spécialisées, encyclopédies, journaux	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.6 Trouver des articles de périodiques sur papier et en format numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.7 Valider l'information sur Internet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.8 Citer ses sources et rédiger une médiagraphie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.9 Traitement de texte (ex. : Word)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.10 Outils d'aide à l'écriture (Antidote, dictionnaires en ligne, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.11 Tableur (ex. : Excel)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.12 Outils de présentation (ex. : PowerPoint)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.13 Outils de publication (ex. : Publisher)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.14 Outils de schématisation ou de dessin (ex. : outils de dessin Office, Visio, Inspiration, CMapTools)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.15 Outils de base de données (ex. : Access)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.16 Outils de création de sites web (ex. : FrontPage, Dreamweaver)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.17 Outils de publication web interactifs (ex. : blogue, forum, wiki)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.18 Outils de traitement d'images (ex. : Paint, Photoshop, Picasa, Gimp)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.19 Outils de traitement et de montage audio (ex. : Audacity, Quick Time Pro, Adobe Audition)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.20 Appareil photo numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.21 Caméra vidéo numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.22 Lecteur MP3 ou multimédia (ex. : iPod)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.23 Outils de traitement et de montage vidéo (ex. : MovieMaker, Adobe Premiere)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.24 Outils de courrier électronique (ex. : GroupWise, Outlook, GMail, Hotmail)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.25 Outils de messagerie (ex. : messagerie de DECclic, messagerie MIO de l'Intranet)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.26 Disque de partage U:\Data	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.27 Plateforme pédagogique pour autres usages que la messagerie et le module de notes (ex. : DECclic, LÉA, Moodle)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.28 Outils de communication et de télécollaboration en temps réel (ex. : MSN, Skype, VIA)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.29 Questionnaires interactifs d'évaluation formative ou sommative (ex. : Netquiz, Examstudio)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Continuer

11. Indiquez votre intérêt à suivre une formation dans les deux prochaines années pour chacun des sujets TIC suivants.

	Aucunement intéressant	Peu intéressant	Assez intéressant	Très intéressant
11.1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.7	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.8	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.9	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.10	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.11	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.12	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.13	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.14	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.15	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.16	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.17	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.18	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.19	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.20	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.21	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.22	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.23	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.24	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.25	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.26	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.27	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.28	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Continuer

12. Indiquez votre intérêt à suivre une formation dans les deux prochaines années pour chacun des thèmes généraux suivants.

	Aucunement intéressant	Peu intéressant	Assez intéressant	Très intéressant
12.1 Le plagiat et autres formes de triche (sensibilisation, éducation et stratégies pédagogiques)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.2 La réforme du secondaire (ou le programme de formation de l'école québécoise)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.3 La correction du français	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.4 L'apprentissage par problèmes (APP)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.5 Le dossier d'apprentissage (ou portfolio)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.6 L'interaction en classe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.7 L'évaluation des apprentissages	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.8 Partage d'expériences, de scénarios, de projets et d'applications pédagogiques par des enseignants	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.9 L'approche par compétences	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.10 Améliorer son français	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.11 Stratégies d'apprentissage et d'enseignement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.12 La réalité sociale des collégiens	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.13 La gestion de classe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.14 La persévérance scolaire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.15 Le fardeau de la correction : stratégies	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.16 La réussite des garçons	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.17 Les clientèles particulières (cheminements particuliers, santé mentale, troubles d'apprentissages, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12.18 La clientèle immigrante	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Continuer

Pages [[<< Préc](#)] [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) **12** [13](#) [[Suiv >>](#)]

E. CONCLUSION

13. Commentaires et compléments d'information. N'hésitez pas à nous transmettre toute information supplémentaire relative à ce questionnaire et à la thématique des besoins de formation du personnel enseignant.

Fin du questionnaire

Comme dernière étape, vous serez maintenant invité à valider vos réponses. Vous pouvez passer d'une page à l'autre avec les liens en bas de page; une fois la page «Veuillez valider vos réponses» affichée, vous pouvez utiliser l'option «Retour à la consultation» pour corriger une section. **Le processus se terminera après avoir cliqué sur le bouton «Confirmer la remise».**

Note : vos résultats seront sauvegardés et vous aurez personnellement accès à votre bulletin de participation pour consultation ultérieure en retournant dans le module «Sondages et consultation».

Merci de votre participation!

Continuer

Pages [[<< Préc](#)] [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#)